

2022

Jaarverslag en jaarrekening



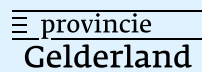
Omgevingsdienst
De Vallei

Inhoud

Voorwoord	3	Paragrafen	46
Besluit tot Vaststelling	4	Weerstandsvermogen	47
Ontwikkelingen	5	Financiering	50
Missie, visie en koers 2019-2022	6	Bedrijfsvoering	51
Overige ontwikkelingen	10	Onderhoud kapitaalgoederen	54
Financiën	12	Bijlagen	55
Financieel resultaat	13	bijlage 1 Overzicht van de prestaties in 2022	56
Overzicht baten en lasten op programmaniveau	14	bijlage 2 Rapportage procescriteria per 31 december 2022	60
Incidentele baten en lasten	15	bijlage 3 Rapportage criteria voor kritieke massa op 31 december 2022	61
Balans	16	bijlage 4 Onderbouwing algoritme risicomodel milieutoezicht	62
Toelichting op de balans	17		
Overzicht wet normering bezoldiging topfunctionarissen	23		
Single Information Single Audit	24		
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26		
Programma's	32		
Vergunningverlening	33		
Toezicht en Handhaving	35		
Advies	40		
Stelseltaken	42		
Projecten	44		

Voorwoord

Omgevingsdienst De Vallei
werkt in opdracht van:



Gemeente
Scherpenzeel



Voor u ligt de jaarrekening en het jaarverslag 2022 van Omgevingsdienst de Vallei (OddV). Hierin leest u hoe wij, samen met u, ook in 2022 een bijdrage hebben geleverd aan een prettig, veilige en duurzame leefomgeving.

De leefomgeving is meer dan ooit in beweging. De nationale en lokale ambities op het gebied van milieu, klimaat en bouwen zijn groot. Het wettelijk kader veranderd, mede door de aangekondigde Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Het Rijk geeft daarnaast met specifieke uitkeringen een impuls aan de versterking van het stelsel van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) en energietoezicht.

Versterking van VTH-uitvoering

Op nationaal niveau zijn de adviezen van de Commissie Van Aartsen vertaald naar een Interbestuurlijk Programma Versterking VTH. Dit IBP-VTH is in 2022 gestart en loopt door tot 2024. In Gelderland zijn bestuurlijke vertegenwoordigers van gemeenten, provincie en omgevingsdiensten (naar aanleiding van het provinciale Art217-onderzoek naar omgevingsdiensten) met elkaar een proces gestart gericht op de versterking van de VTH-uitvoering in Gelderland. Als onderdeel van dit proces heeft Lysias Advies een onderzoek uitgevoerd naar de robuustheid van het Gelders Stelsel.

Met vertrouwen de toekomst in

In deze dynamische setting werkt OddV aan een gezond, duurzaam en veilig leefmilieu binnen het Valleigebied, met oog voor de bestuurlijk gewenste ontwikkeling van (complexe) bedrijvigheid en toenemend ruimtegebruik. We verwachten hier - samen met onze partners - goed uit naar voren te komen en we zien de uitdagingen voor de toekomst met vertrouwen tegemoet.

Positief resultaat

De jaarrekening laat een positief resultaat zien van € 406.625. Op [pagina 13](#) lichten we het resultaat toe. We stellen voor om €200.000 te bestemmen om de algemene reserve op het niveau te brengen van het benodigd weerstandsvermogen. Hiervoor wordt een apart voorstel aangeboden. Verder is het voorstel om €206.625 terug te geven aan de partners. De accountant heeft vastgesteld dat de jaarrekening een getrouw beeld vertoont van de financiële stand van zaken van OddV en dat alles rechtmatig is verlopen. De controleverklaring vindt u op [pagina 26](#).

Met vriendelijk groet, namens het Algemeen Bestuur
Henk-Jan Baakman, directeur

Vaststelling

Besluit tot Vaststelling

Het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst de Vallei, bijeen in zijn vergadering van 6 juli 2023:

Gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van 29 maart 2023 aan het Algemeen Bestuur tot vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening 2022;

Besluit:

De jaarstukken 2022 van Omgevingsdienst de Vallei vast te stellen conform voorliggend ontwerp;

Aldus besloten in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst de Vallei op 6 juli 2023,

de voorzitter
dhr. F. Vermeulen

de secretaris
dhr. H.J. Baakman

Ontwikkelingen

5

Missie, visie en koers 2019 - 2022



Onze missie - waar we voor staan

Wij werken voor en samen met de gemeenten in de Gelderse Vallei en de provincie Gelderland aan het waarborgen van een leefbaar (gezond, duurzaam en veilig) Valleigebied, met oog voor de bestuurlijk gewenste ontwikkeling van (complexe) bedrijvigheid en toenemend ruimtegebruik.



Onze visie - waar we voor gaan

Wij bieden voor onze opdrachtgevers meerwaarde door bundeling van onze expertise op VTH-gebied en goede kennis van de lokale situatie. Wij doen dit door op een adequate wijze omgevingsvergunningen te behandelen. Dat betekent snel waar dat kan en maatwerk waar gewenst. We houden toezicht op de naleving van milieu- en bouwregelgeving. Dit doen we risicogericht (op basis van data), innovatief en conform de landelijke handhavingsstrategie. Zo nodig treden we handhavend op; gericht op de dialoog, klantgericht en duidelijk. Om onze VTH-taak uit te voeren hebben we daarnaast specialistische kennis op het gebied van bodem, geluid, constructieve veiligheid, ecologie en externe veiligheid.



Ontwikkelplan koers 2019-2022

In maart 2022 is de ontwikkelrichting van de organisatie voor het jaar 2022 vastgesteld binnen de koers 2019-2022.

In deze koers zijn drie programma's omschreven:

1. professionaliseren VTH-dienstverlening;
2. implementeren Omgevingswet;
3. bijdragen aan strategische en actuele thema's van de partners.



Omgevingsdienst
De Vallei



We lichten de realisatie van de drie beleidsprogramma's nu kort toe.

Beleidsprogramma 1

Professionaliseren VTH-dienstverlening

Samen met het nieuwe bestuur en diverse stakeholders is een aanzet gedaan voor een nieuwe koers 2023-2026 van OddV. De kernwaarden van OddV zijn *dienstverlenend*, *professioneel* en *in verbinding*. Dit zijn dan ook de waarden die zijn uitgewerkt in een concrete richting binnen de koers. De nieuwe koers wordt naar verwachting in 2023 vastgesteld.

Het is belangrijk dat we ons werk structureel op het gewenste kwaliteitsniveau uitvoeren. Dit werd in 2021 nog eens aangetoond door het rapport van de Commissie Van Aartsen, die in opdracht van het ministerie het functioneren van het VTH-stelsel heeft onderzocht.





Dit betekent dat wij ons moeten doorontwikkelen, onder andere door het toezichtinstrumentarium te verbreden. Alleen dan kunnen we de toekomstige opgaven aan. Naast het uitvoeren van traditionele controles en zo nodig bestuurs- en/of strafrechtelijk te handhaven gaan we de uitdaging aan om het gedrag van inwoners en bedrijven ook op een andere wijze positief te beïnvloeden. We zijn dan ook gestart om gedragsinstrumenten voor vernieuwing van het milieutoezicht in te zetten. Er ligt een plan van aanpak en er is samenwerking op Omgevingsdienst NL-niveau gezocht om dit te implementeren in 2023. We hebben het ontwikkelbudget aangewend om de VTH-dienstverlening te professionaliseren.

In 2021 is gestart met het traject risicogericht programmeren voor het milieutoezicht. Dit is voor het eerst geïmplementeerd in de uitvoeringsplannen 2022. Door inzet van een dynamisch risicomodel zijn we in staat om controles uit te voeren bij bedrijven waar de kans op overtreding van milieuregels groter is. We doen dit door gegevens over milieurelevatie, naleefgedrag en tijd sinds laatste controle aan elkaar te verbinden. In bijlage 5 wordt dit nader uitgelegd.

Zowel voor het ontwikkelen van gedragsinstrumenten als het maken van risicomodellen is het cruciaal dat de data op orde is. De kwaliteit van de data uit ons VTH-systeem moet daarom nog beter worden. Hiervoor ligt inmiddels ook een plan dat uitgevoerd wordt in het eerste halfjaar van 2023.

Beleidsprogramma 2

Implementeren Omgevingswet

Er is een regionale VTH-agenda waarin OddV samenwerkt met gemeenten, provincie en ketenpartners op het gebied van de Omgevingswet. Doel van de regionale VTH-agenda is duidelijkheid creëren over de uitvoering van de VTH-taken na inwerkingtreding van de Omgevingswet en welk toetsingskader hierbij geldt. Door regionaal op te trekken, kunnen de gemeentelijke partners geharmoniseerde beleidskeuzes maken. Dit zorgt voor een gelijk speelveld voor burgers en bedrijven en maakt een efficiëntere inrichting van de VTH-taken mogelijk. Soms is harmonisatie vanwege *couleur locale* niet mogelijk. De gemeenten kiezen bij het Omgevingsplan voor een consoliderend vertrekpunt qua regelgeving. De regels blijven daarom voorsnog beleidsneutraal. Dat maakt dat de toetsingskaders voor het werk van OddV juridisch wel veranderen, maar op inhoudelijk vlak blijven de veranderingen dus beperkt. Inmiddels is de datum voor inwerkingtreding van de Omgevingswet uitgesteld naar 1 januari 2024. Dit om gemeenten en het bedrijfsleven genoeg tijd te geven om zich voor te bereiden op deze ingrijpende wet. In 2023 gaan we nog wel met enkele werkgroepen door, omdat er op enkele thema's nog behoefte is aan samenwerking en kennisdeling. Dit speelt met name bij de werkgroep Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de leges werkgroep. Ook wordt er nog volop gewerkt aan de nieuwe processen die noodzakelijk zijn bij invoering van de Omgevingswet. Inmiddels is er een Producten en Dienstencatalogus gebaseerd op de Omgevingswet vastgesteld.

Beleidsprogramma 3

Bijdragen aan strategische en actuele thema's van de partners

In de collegeprogramma's van onze partners staan ambities beschreven waarin wij van toegevoegde waarde kunnen zijn. Aan drie projecten hebben wij in 2022 een actieve bijdrage geleverd. Het eerste project was de energietransitie. Voor alle partners hebben we energiecontroles uitgevoerd. Op het gebied van het handhaven op permanente bewoning van recreatieverblijven, hebben we als extra aandachtspunten ook zaken als ondermijning, sociale problematiek en vitale vakantieparken voor de gemeente Ede meegenomen. Het laatste project was de deelname van OddV in het Theseus-project van de provincie Gelderland dat nu in de gemeente Ede loopt en mogelijk in de toekomst bij onze andere partners. Hierin staat de aanpak van ondermijning op bedrijventerreinen centraal. Naast deze drie projecten hebben we ook de consequenties van de Wkb voor onze gemeentelijke partners in beeld gebracht. Een proefproject in Ede heeft duidelijk gemaakt wat de impact van de Wkb is op de vergunningverlening en het toezicht van OddV.

In overleg met de alle gemeentelijk partners van OddV is een bestuurlijk adviesdocument opgesteld over de consequenties van de Wkb en over hoe we hier het beste mee kunnen omgaan in de uitvoering. Ons advies is om een overgangsperiode te hanteren voor het omgaan met de nieuwe wetgeving en het opbouwen van kennis en ervaring als gevolg daarvan. Zo houden we rekening met een overgangssituatie voor aanvragen onder



de oude wetgeving. Ook adviseren we om het huidige toetsniveau te hanteren voor de toetstaken en de huidige prioritering van handhaving op overtredingen. We treden bijvoorbeeld niet handhavend op bij kleine afwijkingen en overtredingen. Tijdens de overgangsperiode bouwen we kennis en ervaring met de nieuwe wet en kunnen op basis hiervan meer structurele afspraken maken met de gemeenten.

Overige ontwikkelingen

Interbestuurlijk Programma Versterking VTH-stelsel en robuustheid van het Gelders Stelsel

Commissie Van Aartsen heeft in het rapport *'Om de leefomgeving - Omgevingsdiensten als gangmaker voor het bestuur'* aanbevelingen gedaan om het VTH-stelsel verder te versterken. Deze aanbevelingen én de rapporten van de Algemene Rekenkamer hebben een breed gevoeld besef van urgentie laten ontstaan bij het Rijk (ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Inspectie Leefomgeving en Transport, ministerie van Justitie en Veiligheid, het Openbaar Ministerie, Interprovinciaal Overleg, Vereniging van Nederlandse Gemeenten en Omgevingsdienst NL (ODNL) dat het VTH-stelsel nú versterkt moet worden. Deze partijen kiezen er bewust voor om samen aan de slag te gaan in het Interbestuurlijk Programma Versterking VTH-stelsel (IBP VHT-stelsel). Het Rijk heeft hiervoor middelen beschikbaar gesteld. Voor de OddV is € 450.000 beschikbaar voor de jaren 2022 en 2023 (SPUK IBP).

Dit programma heeft een looptijd van 2 jaar (2022-2024) en kent zes pijlers:

1. Robuuste omgevingsdiensten en financiering.
2. Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging.
3. Informatievoorziening VTH.
4. Kennisinfrastructuur en arbeidsmarkt.
5. Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving.
6. Monitoring kwaliteit milieutoezicht.

Visitatie

Als onderdeel van het IBP heeft ODNL het initiatief genomen om een methodiek voor vi-sitatie van omgevingsdiensten op te zetten. Het doel van de visitatie is om inzicht te krijgen in de kwaliteit van de omgevingsdiensten en zelf verantwoordelijkheid te nemen om de kwaliteit waar nodig te verbeteren. Vier omgevingsdiensten, waaronder OddV, doen mee aan een pilot om de ontwikkelde methodiek te testen.

De visitatie van OddV is inmiddels afgerond en de onafhankelijke visitatiecommissie concludeert het volgende als positieve punten:

- De betrokkenheid en trots is groot.
- Er is een basis van ruimte en vertrouwen.
- Er is bewustzijn van het belang van data en sturen op data.
- Het Gelders Stelsel rendeert.

De commissie doet de volgende aanbevelingen:

- Het organiseren van toekomstbestendigheid verdient structurele aandacht.
- Outputfinanciering herijken gaat bijdragen om het goede gesprek met de opdrachtgevers te voeren.
- De commissie hecht grote waarde aan de in ingezette lijn om de koers te herijken met alle belanghebbenden.
- Personele kwetsbaarheid verminderen door de verantwoordelijkheid voor de aansturing van de organisatie breder te beleggen.

Onderzoek naar robuustheid Gelders Stelsel

In de zomer van 2022 hebben de AB-voorzitters samen met de verantwoordelijk gedeputeerde opdracht gegeven voor een gezamenlijk

proces versterking VTH-taken in Gelderland. Als onderdeel van dit proces heeft Lysias Advies een onderzoek uitgevoerd naar de robuustheid van het Gelders Stelsel. De conclusie is dat het Gelders Stelsel de afgelopen jaren zijn succes heeft bewezen en dat de robuustheid van het Gelders Stelsel op een aantal onderwerpen tekortschiet. Aanbevolen wordt om in 2023 met opdrachtgevers, eigenaren en omgevingsdiensten (OD's) een open dialoog te voeren die moet leiden tot een inhoudelijke strategische agenda. Op basis hiervan kan de samenwerking tussen OD's in Gelderland opnieuw worden vormgegeven.

Specifieke uitkering energiebesparingsplicht

Het Rijk heeft een specifieke uitkering voor extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht rechtstreeks toegekend aan de omgevingsdiensten. Voor OddV bedraagt dat bijna € 900.000 over de jaren 2022 tot en met 2026. Deze middelen komen boven op de middelen die de gemeenten beschikbaar gesteld hebben. Hiermee moet het uitvoeren van de energiebesparende en toekomstige maatregelen en verduurzaming van het energiegebruik bij bedrijven en instellingen worden bevorderd. De uitvoering van deze regeling zal in 2023 ter hand worden genomen door extra capaciteit te werven. De toekenning van de eerste uitkering heeft namelijk pas in december 2022 plaatsgevonden.

Gevolgen stikstofproblematiek voor OddV

Begin november heeft de Raad van State de zogenaamde bouwvrijstelling afgekeurd. De bouwvrijstelling hield in dat er in de plan- en vergunningen-fase van bouw- en infrastructurele projecten geen rekening hoefde te worden gehouden met de stikstofdepositie tijdens de aanlegfase.

Voor nieuwe en bestaande vergunningaanvragen, betekent dit een extra opgave voor initiatiefnemers van projecten. Zij moeten ook aantonen dat er geen sprake is van stikstofdepositie in de aanlegfase. Vooralsnog lijken de consequenties voor de uitvoering van de VTH beperkt en heeft het tot nu toe ook weinig effect voor het aantal (vergunning)aanvragen. We zien wel dat de stikstofproblematiek op veel weerstand stuit in de agrarische sector. Dat maakt dat toezichthouders vaker worden geconfronteerd met agressie.

Krappe arbeidsmarkt

De arbeidsmarkt is krap, zeker voor de voor ons noodzakelijke specialisten. De inhuurtarieven liggen hoog. Met name bouwplantoetsers, ecologen, vergunningverleners milieu en ervaren juristen omgevingsrecht zijn moeilijk te vinden. Ook zien we dat recruiters actief onze ervaren medewerkers benaderen om elders te gaan werken. We zetten dan ook in op het werven van relatief onervaren medewerkers, die we zelf opleiden. Dit opleiden en werkervaring opdoen kost uiteraard tijd, wat terug te zien is in de doorlooptijd van zaken. Dit zien we nu vooral terug bij juridische handhaving en vergunningverlening milieu.



Financiën

gemeentehuis

2

12

Financieel resultaat ¹

	Begroting 2022 incl. begrotingswijziging	Realisatie	Resultaat	
Lasten en overige baten				
Salariskosten	9.924.850	9.944.380	-19.530	nadeel
Overige personeelskosten	525.000	510.398	14.602	batig
Inhuur personeel	2.210.150	2.010.297	199.853	batig
Uitbesteed aan ODRA en ODRN	273.515	214.040	59.476	batig ●
Overige materiële kosten	2.228.390	2.231.811	-3.421	nadeel ●
Stelseltake Ido lasten en baten	155.210	127.295	27.915	batig
Subsidies en overige inkomsten	-233.637	-361.366	127.729	batig ●
Onttrekking reserves	-406.188	-406.188	-	●
Deelnemersbijdrage	-14.677.290	-14.677.291	1	batig
Resultaat voor bestemming	-	-406.625	406.625	batig

Toelichting op de belangrijkste verschillen tussen begroting en realisatie:

- Door de krappe arbeidsmarkt lukt het ook niet altijd om via inhuur de juiste mensen te vinden. Daarnaast zijn de inhuurtarieven heel hoog. Daarom is er minder inhuur dan begroot en levert het een batig saldo op.
- De onderbesteding van het werkpakket van Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA) en Omgevingsdienst Regio Nijmegen (ODRN) levert ons nu een financieel voordeel op. Ook de krapte op de arbeidsmarkt swpeelt hen parten.
- In het Gelders Stelsel worden programmatische taken door één omgevingsdienst uitgevoerd voor alle zeven Gelderse Omgevingsdiensten, zoals Kenniscentrum en Portaal, ketentoezicht, Human Resources (HR), Informatievoorziening Gezamenlijke Omgevingsdiensten (IGO), coördinatie en kwaliteit en bestuurlijke strafbeschikking-milieu (BsB-m). In de afrekening van de stelseltaken is er over 2022 sprake van een batig saldo.

- In 2022 zijn er een tweetal specifieke uitkeringen door het Rijk toegekend aan de omgevingsdienst. Dit zijn SPUK IBP (interbestuurlijk programma) en SPUK Energiebesparing. SPUK IBP levert ons een belangrijk financieel voordeel op in 2022, omdat ingezette uren van het management en het team Ontwikkeling en Bedrijfsvoering voor de specifieke uitkering ten laste van genoemde uitkering is gebracht. Ook is er sprake van extra verkregen opbrengsten van de provincie voor de pilot WNB/asbestsanering. Omdat er nog geen uitvoering is gegeven aan SPUK Energiebesparing is de opbrengst verantwoord op de balans onder transitorische posten.

¹. Ten opzichte van de begroting 2022 en de jaarrekening van voorgaande jaren hebben we het jaarverslag en de jaarrekening 2022 gemoderniseerd en leesbaarder gemaakt door op een hoger abstractieniveau te rapporteren en te voorzien van foto's en andere illustraties. Ook hebben we ervoor gekozen om de volgorde van de hoofdstukken te wijzigen, waarbij het financieel resultaat en de financiële positie van OddV eerder aan bod komt.

Overzicht baten en lasten op programmaniveau

Programmaplan	taakveld	Begroting 2022		Jaarrekening 2022		Saldo t.o.v. begroting	
		Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
programma 1 Vergunningverlening	7.4	1.119.510	766.516	1.121.025	882.787	1.515	-116.271
	8.3	4.344.487	3.311.407	4.339.566	3.053.889	-4.921	257.518
Programma 2 Toezicht en handhaving	7.4	2.449.996	1.625.398	2.449.372	1.669.264	-624	-43.866
	8.3	3.266.271	2.678.488	3.266.272	2.491.234	2	187.255
Programma 3 Advies	7.4	789.081	339.775	789.586	1.136.017	505	-796.243
	8.3	1.982.438	1.419.926	1.982.438	665.030	-0	754.896
programma 4 Stelseltaak	7.4	666.395	963.312	306.320	527.627	-360.076	435.685
programma 5 Projecten	7.4	281.733	169.635	335.825	239.748	54.092	-70.113
	8.3	573.773	551.126	573.773	533.535	-0	17.591
Overzichten							
Algemene dekkingsmiddelen	0.5						
Overhead	0.4	103.637	4.057.928	180.800	4.145.409	77.163	-87.481
Heffing Vennootschapsbelasting	0.9						
Bedrag onvoorzien	0.8		100.000		-0	-	100.000
Kolomtotaal		15.577.322	15.983.510	15.344.977	15.344.540	-232.345	638.970
Toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves		406.188		406.188		-	-
Netto totaal		15.983.510	15.983.510	15.751.165	15.344.540	-232.345	638.970
Batig resultaat					406.625		406.625

Toelichting

De salariskosten en kosten van inhuur zijn vertaald naar de programma's op basis van werkelijk geschreven tijd. De onderbesteding op inhuur, de onderproductie bij ODRA en ODRN, en de extra inkomsten vertalen zich naar batige saldi op de programma's 1 tot en met 3. Door gewijzigde inzichten in de toedeling naar taakvelden zien we in de realisatie een verschuiving van 8.3 bouw naar 7.4 milieu, terwijl op begrotingsbasis nog de oude verdeling over de taakvelden van toepassing is.

De saldi op programma 4 in zowel de lasten als de baten worden veroorzaakt door uitstel van besluitvorming over het Gelders Datalab. Hierbij wordt eerst de relatie met het Interbestuurlijk programma onderzocht. Op programma 5 en de Overhead worden de hogere lasten volledig gecompenseerd door hogere baten.

Incidentele baten en lasten

Het jaarrekeningresultaat bestaat deels uit incidentele lasten en baten. Hieronder nemen wij de incidentele lasten en baten op die het resultaat beïnvloeden en een hogere omvang hebben dan € 25.000.

	Omschrijving	Bedrag - is batig + is nadelig
	Incidentele lasten	
Programma's	Onderbesteding ODRA en ODRN	-59
	Inhuur	-200
	I-GO innovatie/Datalab	-436
Overhead	Opleidingen	-65
	Totaal incidentele lasten	-760
	Incidentele baten	
Programma's	I-GO innovatie/Datalab	360
Reserves	Onttrekking uit reserves	435
	Interbestuurlijk programma	-100
	Totaal incidentele baten	695
	Saldo incidentele baten en lasten	-65

Bijdrage per deelnemer

	Lasten 2022	Baten 2022	Saldo
Exploitatie	15.344.540	15.751.165	406.625
Nog te bestemmen:	406.625		406.625
Saldo	15.751.165	15.751.165	0
	Begroting	Betaald voorschot	
Barneveld	4.314.405	4.314.405	
Ede	6.166.923	6.166.923	
Nijkerk	2.627.753	2.627.753	
Scherpenzeel	524.884	524.884	
Wageningen	1.026.492	1.026.492	
Provincie Gelderland	16.834	16.834	
Totaal	14.677.290	14.677.290	-

De deelnemersbijdrage per partner is gebaseerd op de vastgestelde uitvoeringsplannen 2022. De uitvoeringsplannen zijn vertaald naar de eerste begrotingswijziging 2022. Voor de bestemming van het resultaat wordt een apart voorstel aan u aangeboden.

Balans

ACTIVA	31 dec. 2022	31 dec. 2021	PASSIVA	31 dec. 2022	31 dec. 2021
Vlottende activa			Vaste passiva		
Vorderingen op openbare lichamen	60.224	60.949	Reserves	341.030	541.030
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met rentetypische looptijd < 1 jaar	2.611.029	2.476.284	Gerealiseerd resultaat	406.625	236.974
Liquide middelen			Vlottende passiva		
Banksaldi	327.885	492.250	Kasgeldleningen	0	0
			Overige schulden	1.475.772	1.389.286
Overlopende activa			Overlopende passiva		
Transitoria	138.301	84.277		914.012	946.469
Totaal	3.137.439	3.113.758	Totaal	3.137.439	3.113.758

Toelichting balans Waarderingsgrondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften van het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten (BBV) en de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Tenzij anders vermeld, zijn de activa en passiva in de balans gewaardeerd tegen de nominale waarden in euro's.

Balans

Activa

De vlottende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde en hebben een rentetypische looptijd van korter dan één jaar. De liquide middelen en de overlopende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Passiva

De reserves betreffen zowel de algemene reserve als de bestemmingsreserves. De bestemmingsreserves betreffen de reeds bestemde gedeelten van de exploitatiesaldi tot en met het verslagjaar. De vlottende schulden en de overlopende passiva zijn ook opgenomen tegen de nominale waarde.

Toelichting op de balans (bedragen x € 1.000)

ACTIVA

Vlottende activa

	Boekwaarde 31 dec. 2022	Voorziening oninbaarheid	Boekwaarde 31 dec. 2022	Boekwaarde 31 dec. 2021
Vorderingen op openbare lichamen	60	0	60	61
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met rentetypische looptijd < 1 jaar	2.611	0	2.611	2.477
Overige vorderingen	0	0	0	0
Overige uitzettingen	0	0	0	0
Totaal	2.671	0	2.671	2.538

Vorderingen op openbare lichamen

Vorderingen op openbare lichamen zijn allemaal van december 2022.

Uitzettingen in 's Rijks schatkist met rentetypische looptijd korter dan 1 jaar

Met de invoering van het schatkistbankieren mag OddV een drempelbedrag buiten 's Rijks schatkist aanhouden.

Dit drempelbedrag is in 2022 € 1.000.000. We voldoen in 2022 zonder uitzondering aan het wettelijk vereiste:

Bedragen x € 1000	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	345	246	397	418
Ruimte onder het drempelbedrag	655	754	603	582
Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen is als volgt:

	Boekwaarde 31 dec. 2022	Boekwaarde 31 dec. 2021
Bank Nederlandse Gemeenten IBAN: NL04 BNGH 028.51.58.554	328	492
Totaal	328	492

Overlopende activa

Het volgende onderscheid wordt gemaakt:

	Boekwaarde 31 dec. 2022	Boekwaarde 31 dec. 2021
Nog te ontvangen bedragen van overige Nederlandse overheidslichamen met een specifiek bestedingsdoel	93	46
Overige vooruitbetaalde bedragen	45	38
Totaal	138	84

PASSIVA

Vaste passiva

Het volgende onderscheid wordt gemaakt:

	Boekwaarde 31 dec. 2022	Boekwaarde 31 dec. 2021
Algemene reserve	240	440
Inbedding energie primair proces	23	23
Doorontwikkeling organisatie	43	43
Actualisatie milieuvergunningen	35	35
Gerealiseerd resultaat	407	237
Totaal	748	778

Algemene reserve en bestemmingsreserves

Het verloop in 2022 ziet u in het volgende overzicht per reserve weergegeven.

	Boekwaarde 31 dec. 2021	Toevoeging- /Onttrekking	Bestemming resultaat vorig boekjaar	Boekwaarde 31 dec. 2021
Algemene reserve	440	-200	0	240
Opleidingen	0	-65	65	0
Bodemtaken	0	-17	17	0
Actualisatie milieuvergunningen	35	-36	36	35
Inbedding energie primair proces	23	-26	26	23
Doorontwikkeling organisatie	43	-62	62	43
Totaal	541	-406	206	341

Gerealiseerd resultaat

Er is in 2022 € 206.000 toegevoegd en € 406.000 onttrokken aan de reserves. Ons Algemeen Bestuur heeft op 7 juli 2022 besloten om het jaarresultaat 2021 van € 237.000 als volgt te verdelen: € 31.000 te verrekenen met de partners en € 206.000 te storten in diverse bestemmingsreserves. Het jaarrekeningresultaat 2022, groot € 407.000 dient nog nader te worden bestemd.

Doel reserves

- De algemene reserve is ingesteld als saldireserve en bufferfunctie voor het afdekken van risico's. Na resultaatbestemming verrekenen we daarmee de jaarlijkse tekorten of overschotten. In de paragraaf Weerstandsvermogen en risicomanagement is een benodigd bedrag gecalculeerd van € 316.500.
- De reserve 'opleidingen' is gevormd bij de bestemming van het resultaat 2021. Deze reserve is bedoeld voor opleidingskosten om de Wkb goed te kunnen implementeren. Er is in 2022 € 65.000 toegevoegd en onttrokken aan deze reserve
- De reserve 'bodemtaken' is gevormd bij de bestemming van het resultaat 2021. Deze reserve is bedoeld om te kunnen zorgen voor een goede overdracht van bodemtaken van de provincie naar de gemeenten. Er is in 2022 € 17.000 toegevoegd en onttrokken aan deze reserve.
- De reserve 'actualisatie milieuvergunningen' is gevormd bij de bestemming van het resultaat 2020. Deze reserve is bedoeld om achterstanden voor eind 2022 in te halen die zijn ontstaan om de KPI actuele milieuvergunningen op 80% te brengen en te houden. Er is in 2022 € 36.000 toegevoegd en onttrokken aan deze reserve.
- De reserve 'inbedding energie primair proces' is gevormd bij de bestemming van het resultaat 2016 en 2020. Deze reserve is bedoeld als impuls aan extra capaciteit voor energiereductie bij bedrijven voor de jaren 2017 tot en met 2021. Er is in 2022 € 26.000 toegevoegd en onttrokken uit de reserve.
- De reserve 'doorontwikkeling organisatie' is gevormd bij de bestemming van het resultaat 2015, 2016, 2018, 2019 en 2020. Deze is bedoeld ter ondersteuning van het ontwikkelproces van OddV en in het bijzonder voor de implementatie van de Omgevingswet. Er is in 2022 € 62.000 toegevoegd en onttrokken aan deze reserve.



Vlottende passiva en overlopende passiva

Onder de overige schulden wordt het saldo van de crediteuren op balansdatum opgenomen.

	Boekwaarde 31 dec. 2022	Boekwaarde 31 dec. 2021
Btw	587	513
Af te dragen loonheffing	630	566
ABP	138	137
Overig	121	173
Totaal	1.476	1.389

De in de balans opgenomen overlopende passiva specificeren we als volgt:

	Boekwaarde 31 dec. 2022	Boekwaarde 31 dec. 2021
Laptops	72	0
Inhuur personeel en uitbesteed werk	67	111
Huisvestingskosten diverse locaties	0	92
Accountantskosten	14	16
I-GO	53	109
Coördinatie en kwaliteit	70	48
Onderhandelingsakkoord CAO 2021	0	213
Nog te betalen opleidingskosten	5	1
Overig	10	25
Voorschot provincie voor I-GO	332	332
Uitkering RVO voor extra ondersteuning		
Toezicht en handhaving energiebesparingsplicht (SPUK Energie)	174	0
Uitkering RVO interbestuurlijk programma VTH (SPUK IBP)	116	0
Totaal	913	947



Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten

Eind 2022 zijn de volgende financiële verplichtingen aanwezig:

- Gastheercontract met de gemeente Ede tot 1 januari 2023, kosten circa € 1,2 miljoen per jaar, loopt conform afspraak stilzwijgend door.
- Huisvestingscontract met de gemeente Ede tot 1 januari 2023, kosten circa € 185.000 per jaar, dit wordt stilzwijgend gecontinueerd tot en met 31 december 2023.
- Huisvestingscontract met de gemeente Scherpenzeel tot en met 31 december 2018, kosten circa € 12.000 per jaar, loopt stilzwijgend door tot en met 31 december 2023.
- Huisvestingscontract met de gemeente Nijkerk tot en met 31 december 2018, kosten circa € 69.000 per jaar, loopt stilzwijgend door tot en met 31 december 2023.
- Huisvestingscontract met de gemeente Wageningen tot en met 31 december 2018, kosten circa € 29.000 per jaar, loopt stilzwijgend door tot en met 31 december 2023.
- Huisvestingscontract met de gemeente Barneveld tot en met 31 december 2018, kosten circa € 103.000 per jaar, loopt stilzwijgend door tot en met 31 december 2023.
- Een leasecontract met PON voor 3 bedrijfsauto's tot 1 juli 2024 van € 17.000 per jaar.

Overzicht wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Op 1 januari 2013 trad de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) in werking. De WNT stelt een norm voor beloningen. De WNT is van toepassing op OddV. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 het algemeen bezoldigingsmaximum. De leden van ons Dagelijks en Algemeen Bestuur vallen onder het begrip topfunctionaris als bedoeld in de WNT, maar ontvangen van ons geen bezoldiging. Ook onze directeur is zo'n topfunctionaris.

Omschrijving	H.J. Baakman 2021	H.J. Baakman 2022
Functie(s)	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Duur dienstverband	1/1-31/12	1/1-31/12
Omvang dienstverband	1.0	1.0
(fictieve) dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging:		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	107.660	118.524
Beloning betaalbaar op termijn	20.860	20.317
Subtotaal	128.519	138.841
Toepasselijke WNT-maximum	209.000	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	128.519	138.841

Naam topfunctionaris	Functie
Dhr. R. Verhulst	Lid Algemeen Bestuur Lid Dagelijks Bestuur Voorzitter
Dhr. A. van de Burgwal	Lid Algemeen Bestuur Lid Dagelijks Bestuur
Mw. A. Janssen	Lid Algemeen Bestuur
Dhr. I. van Ekeren	Lid Algemeen Bestuur
Dhr. P. Kerris	Lid Algemeen Bestuur
Dhr. R. Windhouwer	Vervangend lid Algemeen Bestuur
Dhr. F. Vermeulen	Lid Algemeen Bestuur Voorzitter
Dhr. W. Oosterwijk	Lid Algemeen Bestuur Lid Dagelijks Bestuur
Dhr. A. Versteeg	Lid Algemeen Bestuur Lid Dagelijks Bestuur
Mw. E. Heutink-Wenderich	Lid Algemeen Bestuur
Dhr. P. van 't Hoog	Lid Algemeen bestuur

23

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Single Information Single Audit

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2022 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 14-2-2023

lenW	E93	Regeling specifieke uitkering Interbestuurlijk programma VTH	Totale besteding (jaar 2022)	Cumulatieve besteding (t/m jaar 2022)	Eindverantwoording (Ja/Nee)
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E93/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E93/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E93/03</i>
			€ 34.039	€ 34.039	Nee
			Naam activiteit <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E93/04</i>	Besteding (jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E93/05</i>	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E93/06</i>
		1	Deelname werk- en projectgroepen (Pijler 1 t/m 6)	€ 979	€ 979
		2	Aanleveren van data voor het IPB (Pijler 1 t/m 6)	€ 5.339	€ 5.339
		3	Scholing en opleiding (Pijler 1 t/m 6)	€ 0	€ 0
		4	Inzicht in bestaande vormen bekostiging van de omgevingsdienst (Pijler 1)	€ 0	€ 0
		5	Implementatie van de Landelijke Hand-havingsstrategie Omgevingswet (Pijler 2 en 5)	€ 0	€ 0
		6	Uniforme indeling naar risico van zorg-bedrijven (risico ranking) (Pijler 2)	€ 0	€ 0
		7	Openbaar maken van definitieve hand-havingsbeschikkingen Wabo-inspecties (Pijler 2)	€ 0	€ 0

	8	Landelijke arbeidsmarktcampagne (Pijler 4)	€ 0	€ 0			
	9	Onderzoek onder het IBP naar belangrijke (transitie)opgaven (Pijler 5)	€ 0	€ 0			
	10	Eén risicoanalyse en uitvoerings- en handhavingsplan per omgevingsdienst (Pijler 5)	€ 0	€ 0			
	11	Opstellen en uitvoeren van implementatieprogramma (Pijler 5)	€ 0	€ 0			
	12	Participeren in onderzoek naar mandaten (Pijler 5)	€ 0	€ 0			
	13	Visitaties bij omgevingsdiensten en meewerken aan evaluatie van de pilots (Pijler 6)	€ 27.720	€ 27.720			
	14	Plan van aanpak voor het inrichten van een systeem van onderzoeken door ILT naar het functioneren van het VTH-stelsel (Pijler 6)	€ 0	€ 0			
	15	Materiele kosten (max 10% van bedrag genoemd in bijlage 2 SPUK)	€ 0	€ 0			
EZK	F21	Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra -ondersteuning voor toezicht handhaving van de energiebesparingsplicht	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee)	Wordt voldaan aan bepaalde in artikel 6, zesde lid van de Regeling (ja/nee)	Eindverantwoording (ja/nee)
			Aard controle R Indicator: F21/01	Aard controle n.v.t. Indicator: F21/02	Aard controle R Indicator: F21/03	Aard controle D2 Indicator: F21/04	Aard controle R Indicator: F21/05
			€ 0	€ 0	Nee	Nee	Nee

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling
Omgevingsdienst de Vallei

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de in de jaarstukken 2022, op de pagina's 12 tot en met 25, opgenomen jaarrekening 2022 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst de Vallei gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2022 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2022 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst de Vallei per 31 december 2022 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in het normenkader.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 De balans per 31 december 2022;
- 2 Het overzicht van baten en lasten over 2022;
- 3 De toelichtingen met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen; en
- 4 De SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen (pagina 24).

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2022, het door het algemeen bestuur vastgestelde Controleprotocol en het Controleprotocol WNT 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst de Vallei zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 150.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado. Op basis van paragraaf 4 van de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2022 hebben wij bij de controle van de SiSa-bijlage dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening. In paragraaf 7 van de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2022 zijn tevens een aantal specifieke controle- en rapportagetoleranties opgenomen, die wij hebben toegepast.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2022. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het bestuur overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 50.000 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om

kwalitatieve, SiSa- of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's

Het risico op frauduleuze verslaggeving ten aanzien van de nauwkeurigheid van de verantwoording van baten en lasten van aanvullende activiteiten

De omgevingsdienst ontvangt naast de vaste bijdragen voor de uit te voeren begrote taken overige bijdragen van het Rijk, provincies en deelnemende gemeenten, al dan niet via vooruitbetalingen. Met de overige bijdragen kan het jaarresultaat beïnvloed worden door de uit deze bijdragen voortvloeiende baten en hiermee samenhangende lasten niet aan de juiste verslaggevingsperiode toe te rekenen, dit met het doel om de realisatie beter aan te laten sluiten bij de begroting.

Wij hebben aandacht besteed aan dit risico door het vaststellen van de opzet en het bestaan van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het opstellen van de begroting, factureren van de bijdrages, het aangaan van inkoopverplichtingen en het autoriseren van de inkopen en het genereren en verwerken van journaalposten, uitgaande van een risico op doorbreking van deze processen.

Voorts hebben wij door middel van data-analyse een analyse uitgevoerd op de wijze waarop de omzet- en kostenboekingen tot stand komen en cijferanalyses uitgevoerd op de afwijkingen tussen de realisatie en de definitieve begroting over het boekjaar. Naar aanleiding hiervan hebben wij detailcontroles uitgevoerd op de bijzonderheden die wij hebben geconstateerd om vast te stellen dat de boekingen zijn gebaseerd op daadwerkelijke bijdragen en lasten in het betreffende boekjaar, door vergelijking van verantwoorde bedragen met informatie over toegekende bedragen, opdrachtovereenkomsten, andere onderliggende informatie (waaronder inkoopfacturen) en ook andere informatie verkregen in de

controle, waaronder de programmaverantwoording en rapportages aan de deelnemers. Als onderdeel van onze data-analysewerkzaamheden hebben wij de aansluiting tussen de bankmutaties en de verantwoording hiervan in de financiële administratie vastgesteld, waaronder een aansluiting tussen de ontvangen gelden en de verantwoorde baten en een aansluiting tussen uitgaande gelden en de verantwoorde lasten. Hierbij is ook informatie betrokken uit het volgende boekjaar om door middel van een voortgezette controle op inkopen en betalingen vast te stellen dat lasten in het juiste boekjaar zijn verantwoord.

Uit onze controlewerkzaamheden zijn geen bevindingen voortgekomen die duiden op frauduleuze verslaggeving ten aanzien van de verantwoording van baten en lasten.

Frauderisico's die leiden tot onrechtmatige lasten

Als gevolg van tekortkomingen in de administratieve organisatie en interne beheersing in het inkoopproces onderkennen wij het risico dat onrechtmatige facturen in de administratie worden verwerkt en worden betaald. Daarbij zien wij een specifiek onrechtmatigheidsrisico dat Europese aanbestedingsregels bewust niet worden nageleefd.

Wij hebben aandacht besteed aan dit risico door het vaststellen van de opzet en het bestaan van de maatregelen van interne beheersing in de processen met betrekking tot het aangaan van inkoopverplichtingen (waaronder de aanbestedingsprocedure), autoriseren van de inkopen, autoriseren van en betalingen en het genereren en verwerken van journaalposten, uitgaande van een risico op doorbreking van deze processen.

Voorts hebben wij door middel van data-analyse een analyse uitgevoerd op de wijze waarop bankmutaties en kostenboekingen tot stand komen en

cijferanalyses uitgevoerd op de in het boekjaar verantwoorde lasten in vergelijking tot de begroting en voorgaand jaar. Naar aanleiding hiervan hebben wij detailcontroles uitgevoerd op de bijzonderheden die wij hebben geconstateerd om vast te stellen dat boekingen zijn gebaseerd op daadwerkelijke lasten en detailcontroles op bankmutaties gericht op bijzonderheden zoals meerdere namen per bankrekeningnummer, meerdere rekeningnummers per naam en controles op specifieke bankrekeningnummers. Als onderdeel van deze controlewerkzaamheden hebben wij de totale kosten per leverancier beoordeeld over een periode van 4 jaar om de totale omvang van dienstverlening te bepalen en hebben detailcontroles uitgevoerd op onderliggende contracten van kosten boven de aanbestedingsnorm, om te toetsen of aanbesteding (juist) heeft plaatsgevonden.

Uit onze controlewerkzaamheden zijn geen bevindingen voortgekomen die duiden op specifieke aanwijzingen van onrechtmatige lasten als gevolg van fraude.

Controleaanpak continuïteit

Het bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor de periode van twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening.

Omgevingsdienst de Vallei betreft een gemeenschappelijke regeling waarin de deelnemers, bestaande uit de deelnemende gemeenten en de provincie Gelderland, samenwerken ten behoeve van specifieke taken. De gemeenschappelijke regeling is bij wet opgericht en in artikel 10 lid 6 hiervan is geregeld dat de deelnemers te allen tijde zullen zorgdragen dat het openbaar lichaam over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen te voldoen.

De deelnemers kunnen individueel uittreden of de gemeenschappelijk regeling kan worden opgeheven. In beide situaties zijn deelnemers individueel of gezamenlijk verantwoordelijk voor de financiële gevolgen van deze rechtshandelingen.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken het jaarverslag, bestaande uit een voorwoord, behandeling van ontwikkelingen en financiën, de programmaverantwoording en verplichte paragrafen, alsmede bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het in Nederland geldende Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur voor de jaarrekening
Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV en de bepaling van en krachtens de WNT.

Deze verantwoordelijkheid houdt onder meer in dat de jaarrekening zowel de baten en lasten als de activa en passiva getrouw dient weer te geven en dat de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Rechtmatige totstandkoming betekent in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in het normenkader.

Het dagelijks bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de rechtmatige totstandkoming van baten, lasten en balansmutaties mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de Gemeenschappelijk Regeling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het dagelijks bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het dagelijks bestuur het voornemen heeft om de Gemeenschappelijk Regeling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de Gemeenschappelijk Regeling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen

die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, de Nota verwachtingen accountantscontrole 2022, het controleprotocol vastgesteld door het algemeen bestuur, het controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- **het identificeren en inschatten van de risico's**
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van
 - materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- **het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;**

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte rechtmatigheidscriteria en van de redelijkheid van de door het dagelijks bestuur gemaakte schattingen;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 10 April 2023

De Jong & Laan Controle B.V.

Origineel getekend door N.C. van der Wolf MSc RA

Programma's

32

Vergunningverlening

Dit houdt het programma in

Het programma Vergunningverlening gaat over de behandeling van omgevingsvergunningen en meldingen. Onze producten staan omschreven in het Productenboek 2022. Het taakveld Vergunningverlening wordt bepaald door de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Activiteitenbesluit en andere relevante besluiten voor milieu en de behandeling van milieumeldingen van milieu-inrichtingen.

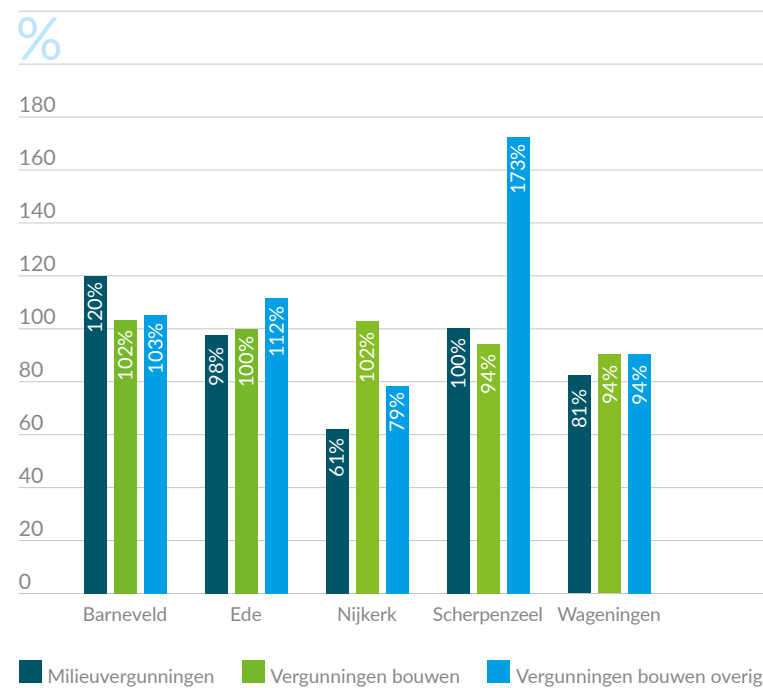
Dit willen we bereiken

We streven ernaar het werkprogramma volgens afspraak te realiseren. Ook willen we aanvragen binnen de daarvoor afgesproken (wettelijke) termijnen afhandelen. We leveren kwaliteit, streven naar een verdere verbetering daarvan en naar tevreden klanten.

Dit hebben we bereikt

In het figuur rechts ziet u het gewogen gemiddelde van de omzet van de vergunningaanvragen in 2022. Dit uitgesplitst per partner naar vergunningen bouwen, vergunningen bouwen overig en milieuvergunningen.

Gewogen percentage van de vergunningaanvragen in 2022 ten opzichte van het uitvoeringsplan



Aanvragen milieu- en bouwvergunningen

Over het geheel genomen is het aantal aanvragen milieu- en bouwvergunningen gelijk aan de prognose in de uitvoeringsplannen. Wel zien we per partner verschillen. Vooral het aantal aanvragen voor milieuvergunningen was in Nijkerk en Wageningen lager dan bij onze andere partners.

Kritische prestatie-indicator

De kritische prestatie-indicatoren (KPI's) vanuit het Gelders Stelsel geven een beeld van het percentage actuele omgevingsvergunningen milieu en het percentage milieuvergunningen en meldingen dat binnen de afgesproken termijn is voldaan.

	2019 Gerealiseerd	2020 Gerealiseerd	2021 Gerealiseerd	2022 Begroot	2022 Gerealiseerd
Percentage actuele omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu	53%	62%	62%	80%	67%
Percentage milieuvergunningen en meldingen dat binnen de met de partners afgesproken termijn is afgedaan	100%	99%	99%	80%	98%



Het door de partners beschikbaar gestelde projectbudget (2020-2022) om het percentage actuele milieuvergunningen op 80% te brengen, kent een onderuitputting. Dit komt doordat er onvoldoende (extra) capaciteit beschikbaar is. Hierdoor is de projectplanning om eind 2022 aan deze KPI te voldoen, niet realistisch. Wel hebben we, ondanks het tekort aan expertise, dit jaar de actualisatiegraad ten opzichte van het niveau van 2021 weten te verbeteren. Komende jaren proberen we binnen onze begroting de actualisatiegraad omhoog te brengen met de kanttekening dat het bijzonder lastig is geschikte expertise te werven.

Toezicht en Handhaving

Dit houdt het programma in

We houden geprogrammeerd toezicht en handhaven relevante wet- en regelgeving voor Wabo- en milieutaken. Het gaat hierbij om:

- de uitvoering van controles;
- de afhandeling van meldingen en klachten;
- de uitvoering van bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving volgens de sanctiestrategie van de partners;
- het onderhoud van de bereikbaarheidsregeling;
- onze beschikbaarheid voor incidenten- en rampenbestrijding.

Ons productenboek en de dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) met onze partners vormen hiervoor het uitgangspunt.

Dit willen we bereiken

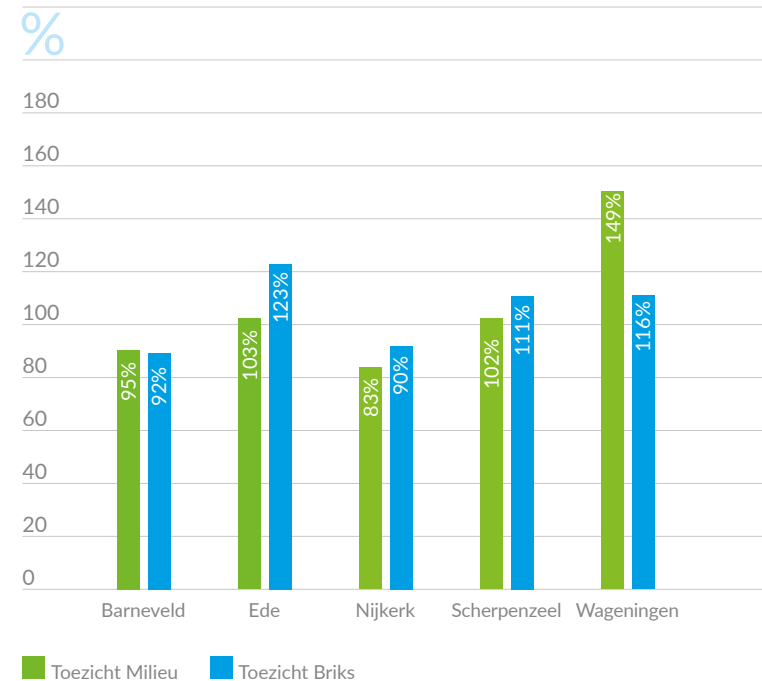
We zetten we ons in voor een zodanige naleving van de wettelijke voorschriften dat de kwaliteit van de leefomgeving (veiligheid, leefbaarheid en duurzaamheid) optimaal wordt bevorderd.

Dit hebben we bereikt

Toezicht

Het toezicht drukken we uit in het aantal afgeronde inspecties voor BRIKS en toezicht op milieu-inrichtingen. Dit is te zien in de grafiek rechts.

Gewogen percentage van de afgeronde inspecties 2022 ten opzichte van het uitvoeringsplan



Toezicht milieu

Dit gaat om de geplande milieucontroles van de bedrijven/inrichtingen die gecontroleerd zijn volgens het nieuwe risicomodel in 2022. Het zijn controles van diverse aard, zoals integrale controles, aspectcontroles en administratieve controles. Er wordt gerapporteerd op het aantal *afgeronde* inspectietrajecten.

Omdat er sprake is van risicogerichte controles zien we dat de gerealiseerde milieucontroles niet volledig in balans zijn met de geprognosticeerde milieucontroles in de uitvoeringsplannen. Het is van belang om hier in 2023 verder naar te kijken door te opteren voor een risicogerichte aanpak per partner of een regionale risicogerichte aanpak waarbij de prognose dan

afwijkt van de realiteit. Voor de wijze waarop risico's worden geprioriteerd en naar voren komen in het nieuwe risicomodel wordt verwezen naar bijlage 4.

In ons verzorgingsgebied kennen we een kleine tienduizend milieuelevante inrichtingen waar we toezicht op houden. We hebben de inrichtingen verdeelt in 14 verschillende branches. In een aantal van deze branches voeren we jaarlijks controles uit en in een aantal branches doen we dat om het jaar. Deze systematiek hanteren we zodat we maximaal voordeel halen uit het branchegerichte werken.

In de onderstaande tabel is te zien hoeveel inrichtingen er per branche zijn en hoeveel controles we in elke branche in 2022 hebben uitgevoerd.

Branche	Aantal inrichtingen	Aantal uitgevoerde controles in 2022	Percentage waarin één of meerdere overtredingen zijn geconstateerd	Planning
Afval	190	18	50%	jaarlijks
Akkerbouw	73	5	60%	om het jaar, m.n. in 2024
Automotive	699	237	38%	om het jaar, m.n. in 2024
Bouw	674	52	40%	om het jaar, m.n. in 2024
Dierhouderij	1874	173	67%	jaarlijks
Energie	435	4	75%	om het jaar, m.n. in 2023
Groot- en detailhandel	1935	65	48%	om het jaar, m.n. in 2023
Horeca/sport/recreatie	947	136	51%	om het jaar, m.n. in 2023
Industrie	364	197	31%	jaarlijks
Metaal/Elektro	405	54	41%	om het jaar, m.n. in 2023
Scheepswerven				om het jaar, m.n. in 2024
Op- en overslag	427	69	61%	om het jaar, m.n. in 2024
Voeding	86	20	35%	om het jaar, m.n. in 2023
Woon- en verblijfsgebouwen	1530	57	35%	om het jaar, m.n. in 2023
Onbekend	101	72	1%	

Daarnaast is ook aangegeven in hoeveel procent van de gevallen we één of meerdere overtredingen hebben geconstateerd per branche. Opvallend is dan bijvoorbeeld dat in de branche dierhouderij in 67% van de controles één of meerdere overtredingen worden geconstateerd. Vanaf 2023 gaan we vastleggen hoeveel overtredingen we vastleggen zodat we dat volgend jaar ook kunnen tonen.

Vanwege de doorontwikkeling van het risicogerichte toezicht verwachten we de komende jaren nog een toename het aantal geconstateerde overtredingen. We verwachten echter ook dat het risicogerichte toezicht een positief effect zal hebben op het naleefgedrag. Een verbetering in het naleefgedrag zal op de wat langere termijn juist resulteren in minder overtredingen en daardoor ook een drukkend effect op het aantal geconstateerde overtredingen.

Toezicht BRIKS-projecten

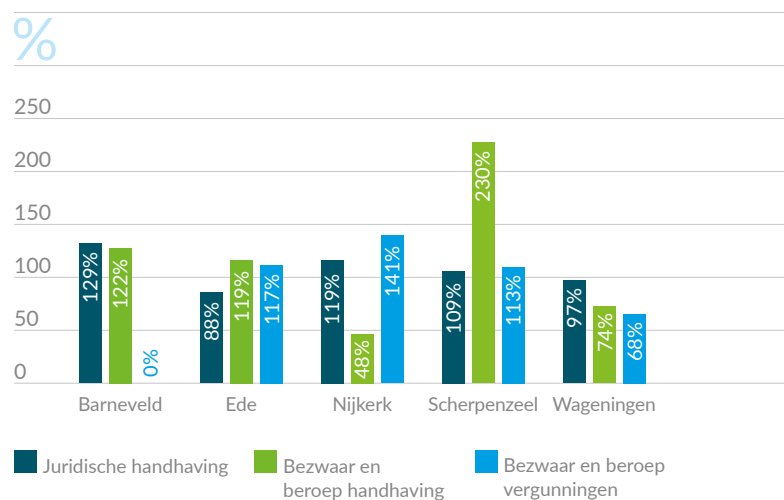
BRIKS staat voor bouw, reclame, inritten, kappen en sloop. Het toezicht op BRIKS hangt onder andere af van het aantal verleende vergunningen en van de daadwerkelijke uitvoering of realisatie ervan. Bij deze vergunningen gaat het veelal om bouw en sloop. Hierbij wordt gerapporteerd op het aantal afgeronde inspectietrajecten.

In totaal zijn er meer inspectietrajecten afgerond dan begroot. De productie op dit onderdeel is vrijwel volledig vraaggestuurd. Als er weinig wordt gebouwd hoeft er weinig gecontroleerd te worden en vice versa. We zien wel dat de voorraad onderhanden werk stijgt van vergunde bouwwerken. Door de krapte op de arbeidsmarkt van bouwtechnisch personeel en de prijsstijgingen en lange levertijden van bouwmaterialen gaat er geruime tijd overheen voordat er gebouwd kan worden.

Handhaving

In de volgende grafiek ziet u een overzicht van de genormeerde handhavingsszaken:

Gewogen percentage van de handhavingsszaken in 2022 ten opzichte van het uitvoeringsplan





Juridische handhaving

Voor alle partners geldt dat we merken dat in steeds meer zaken de behoefte aan bestuurlijke afstemming toeneemt: een stijgend aantal zaken lijkt bestuurlijk gevoelig te zijn. Dit leidt, naast de steeds toenemende behoefte aan maatwerk en het zoeken naar passende oplossingen (zoals vormen van mediation en legalisering), tot een gemiddeld hogere urenbesteding per handhavingszaak. Ook is er meer prioriteit gegeven aan zwaardere overtredingen (onder meer veiligheid en gezondheid), waardoor de gemiddelde tijdsbesteding is toegenomen. De doorlooptijd van handhavingszaken wordt steeds langer. Dit wordt veroorzaakt door het soms langdurige legaliseringsonderzoek (hiervoor zijn we mede afhankelijk van vergunningverlening en de gemeentelijke afdelingen Ruimtelijke Ordening), het minnelijke overleg met overtreders

over een eventuele oplossing (vormen van mediation) en het doorlopen van een (langdurige) bezwaar- en beroepsprocedure. We zien al enkele jaren dat de werkelijke tijdsbesteding sterk afwijkt van het kengetal dat we met de opdrachtgevers hebben afgesproken. Afgelopen jaren konden we dit opvangen binnen de budgetten, met name omdat de productiviteit hoger was tijdens de coronapandemie waarin werd thuisgewerkt en er onder meer weinig verlof werd opgenomen en het ziekteverzuim laag was. Dat voordeel zien we nu niet meer en we waren dan ook genoodzaakt om de afwijkingen van de tijdsbesteding ten opzichte van de norm met terugwerkende kracht te corrigeren. Deze correctie is dan ook in bovenstaande percentages meegenomen.

Juridische ondersteuning

De productie op juridische ondersteuning (bezwaar en beroep) voor vergunningverlening en handhaving ligt redelijk op het niveau van de prognose. De procentuele piek in Scherpenzeel bij bezwaar en beroep van 230% heeft in euro's minder om het lijf. Dit komt omdat in het uitvoeringsplan 2022 slechts één bezwaarschrift en één beroepsschrift is geprognosticeerd en er vier bezwaarschriften, één beroepsschrift en één invorderingsbeschikking zijn afgehandeld. Het aantal bezwaar- en beroepsschriften voor handhaving ligt voor alle partners samen wat achter op de prognose. Dit heeft echter elk jaar een grillig verloop, omdat we voor het afronden van zaken vooral afhankelijk zijn van externe partijen (bezwarencommissie, rechtbank, Raad van State).

Kritische prestatie-indicator

De relevante KPI's voor toezicht en handhaving kunt u bekijken in de volgende tabel:

	2019 Gerealiseerd	2020 Gerealiseerd	2021 Gerealiseerd	2022 Begroot	2022 Gerealiseerd
% controles in relatie tot werk- of uitvoeringsplan-milieu	103%	80%	90%	100%	113%
% controles in relatie tot werk- of uitvoeringsplan-bouw	127%	110%	119%	100%	113%
% klachten en meldingen dat binnen 2 weken is behandeld	96%	100%	100%	80%	99%
% herstelde overtreding na vooraankondiging	76%	73%	81%	85%	75%
% herstelde overtreding na opgelegd handhavingsbesluit	95%	98%	93%	85%	94%

Het percentage herstelde overtredingen na vooraankondiging laat een lichte daling zien. Na het opleggen van een handhavingsbesluit wordt er wel in vrijwel alle gevallen nageleefd.



Dit houdt het programma in

Dit programma bestaat uit het geven van specialistische adviezen voor vergunning- en handavingsprocedures die door ons worden uitgevoerd. Ook de specialistische adviezen aan gemeenten voor onder andere vraagstukken op het gebied van de ruimtelijke ordening maken hier deel van uit. Daarnaast vallen onder dit programma structurele taken van medewerkers in het primaire proces, die niet direct toe te rekenen zijn aan de producten in Programma 1 en 2. Voorbeelden hiervan zijn calamiteitendienst en coördinatie taken.

Dit willen we bereiken

We willen adequaat en kwalitatief goede specialistische adviezen geven binnen de afgesproken termijn. We leveren de volgende specialistische producten:

- Meldingen voor het besluit bodemkwaliteit.
- Bodemsanering.
- Bodemadvisering bouw.
- Bodemadvisering milieu.
- Constructieve veiligheid.
- Geluidsadvisering.
- Geluidsmeting bij klachten.
- Geluidsmeting bij evenementen.
- Advisering externe veiligheid.
- Standplaatsvergunningen (voor de gemeente Ede).

We willen de dienstverlening intern en aan de partners naar tevredenheid uitvoeren. Ook sturen we op de uitvoering van de afgesproken taken binnen de afgesproken uren.

Sommige onderwerpen behoren primair bij onze partners, maar vallen wel binnen onze expertise. In deze gevallen kunnen en willen wij hieraan een goede bijdrage leveren en de partners optimaal faciliteren. Dit valt onder de overige dienstverlening. Deze uren belasten we dan ook rechtstreeks aan de partners door als DVO-uren.

Naast de vastgestelde uitvoeringsplannen is in juli 2022 ingestemd met de bestemming van het jaarresultaat 2021. Een van de onderwerpen daarin was de impactanalyse overdracht bodemtaken van de provincie naar de gemeente bij invoering van de Omgevingswet.

Dit hebben we bereikt

Specialistische producten

Dit zijn interne adviezen in het kader van de vergunningverlening. Voorbeelden hiervan zijn adviezen op het terrein van bodem, geluid en constructieve veiligheid. De productie van specialistische adviezen ligt OddV-breed circa 24% onder de voorgenomen productie. We zien vooral een dalende vraag aan bodemadviezen voor Wabo-producten bij vergunningaanvragen. Deels komt dat doordat we met de huidige capaciteit prioriteit geven aan de toegenomen vraag van ruimtelijke ordening bij bodemadviezen en er veel tijd wordt gestoken in de overdracht van bodemtaken van provincie naar gemeenten als gevolg van invoering van de Omgevingswet. Wel zien we dat dit sterk verschilt per partner. De inzet voor Wageningen is relatief het hoogst en voor Nijkerk het laagst.

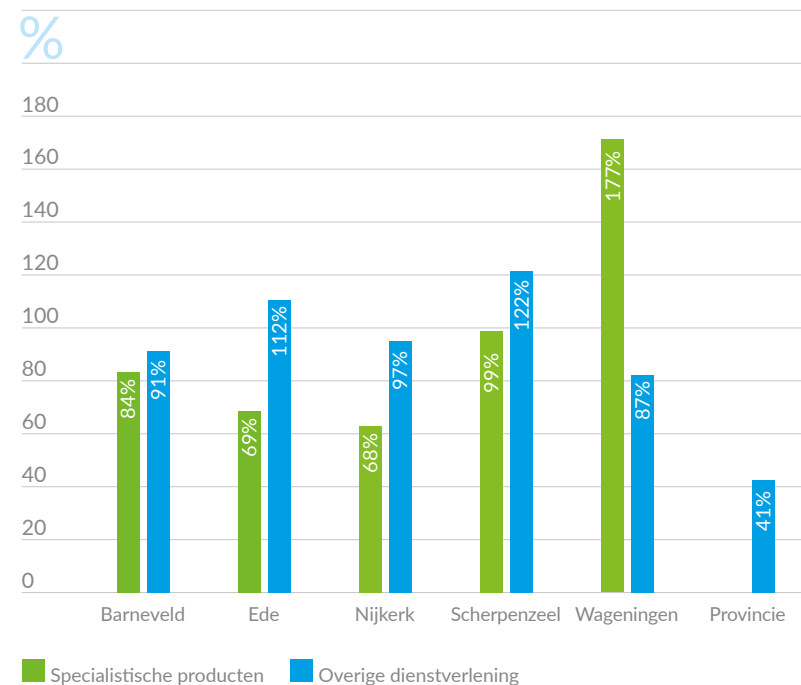
Overige dienstverlening, waaronder de DVO-uren

Grofweg hebben we de productie OddV-breed gehaald in vergelijking met de prognose, al zijn de verschillen met de afzonderlijke partners groot. In Ede en Scherpenzeel hebben we meer uren geleverd dan geraamd. In Ede zorgde een specifiek project, de inzet van de boa en de inzet van uren voor bodemtoezicht voor de overschrijding. In Scherpenzeel zien we vooral een toename van ondersteuning en advisering van Ruimtelijke Ordening die tot een overproductie leidt.

Kritische prestatie-indicator

	2019 Gerealiseerd	2020 Gerealiseerd	2021 Gerealiseerd	2022 Begroot	2022 Gerealiseerd
% externe (door OddV) adviezen dat binnen de afgesproken termijn geleverd is	87%	88%	88%	80%	84%

Gewogen percentage specialistische producten en overige dienstverlening ten opzichte van het uitvoeringsplan



Stelseltaken

Dit houdt het programma in

Het Gelders Stelsel is een samenwerkingsverband van de zeven Gelderse omgevingsdiensten. De OD's verrichten in de nabijheid van gemeenten de Wabo-taken waarvoor zij robuuste taakuitvoering realiseren. Om deze robuustheid te garanderen zijn samenwerkingsafspraken gemaakt die zijn vastgelegd in stelselafspraken. Hiermee zijn de OD's in Gelderland onlosmakelijk met elkaar verbonden. We hebben stelselafspraken gemaakt over complexe vergunningverlening, complexe handhaving, ketentoezicht, coördinatie en kwaliteit van het stelsel, de taak van Functionaris Gegevensbescherming (FG), advisering in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), informatievoorziening Gelderse Omgevingsdiensten (I-GO), het kenniscentrum en communicatie, Portaal, coördinatie Bestuurlijke strafbeschikking Milieu en HRM.

De dienst waar een stelseltaak is belegd, voert die taak uit voor zichzelf en de andere Gelderse omgevingsdiensten. Dit is de basis voor het Gelders Stelsel dat in samenhang functioneert. Wij voeren de stelseltaak coördinatie, kwaliteitsmanagement en I-GO uit. Ook is de taak van FG en advisering in het kader van de AVG voor het gehele stelsel bij ons belegd.

Dit willen we bereiken

Voor het programma Coördinatie/kwaliteit hebben we de volgende ambities gedefinieerd.

Ambitie coördinatie

De coördinatie van het Gelders Stelsel omvat de zorg voor:

- een gezamenlijk (strategisch) doel, Visie Gelders Stelsel;
- coördinatiemechanismen (overleg AB-voorzitter, Directeurenoverleg, overleg OGO-voorzitters, enzovoorts);
- randvoorwaarden voor succesvol samenwerken en harmonisatie;
- het coördineren van het opstellen, uitvoeren en verantwoorden van programma's voor stelseltakenstelseltaken;
- de afstemming van zaken en processen, zodat er sprake is van een vitaal Gelders Stelsel dat zich ontwikkelt richting het gezamenlijk gedefinieerde doel.

Ambitie Kwaliteitsmanagement

Deze stelseltaak ondersteunt de Gelderse omgevingsdiensten bij de verbetering en borging van de kwaliteit. Dat geldt voor de uitvoering en de organisatie van de Vergunning-, Toezicht- en Handhavingstaken. De 'Kwaliteitscriteria 2.2 (KC)' en de 'Gelderse handreiking kwaliteitsmanagement' zijn hierbij leidend.

Ambitie FG/AVG

Deze stelseltaak gaat om het uitvoeren van de wettelijke FG-taken (toezicht/audits) en een AVG-adviesrol. De FG speelt ook een coördinerende rol op AVG-gebied. Verder wordt vanuit deze stelselpositie het stelsel vertegenwoordigd naar de Autoriteit Persoonsgegevens (AP), ODNL en koepels, ministeries en netwerken.

Ambitie I-GO

I-GO is het innovatieplatform voor informatievoorziening in het Gelders Stelsel. De OD's in Overijssel participeren in onderdelen van I-GO.

Dit hebben we bereikt

Coördinatie

De omgevingsdiensten in Gelderland werken samen op thema's zoals strafrecht, ketentoezicht en informatievoorziening. Dit omdat samenwerking, onder andere op deze thema's, de effectiviteit van de uitvoering vergroot en daarmee de milieuschade beperkt. De omgevingsdiensten hebben recent een aantal kaders en hoofdpunten voor deze samenwerking opgesteld.

De hoofdpunten van de doorontwikkeling van de samenwerking zijn:

- Iedere OD voert VTH-taken robuust uit. Zo nodig wordt samengewerkt voor specialistische deskundigheden op basis van bestuurlijk geborgde afspraken.
- Er wordt provincie-breed beleid ontwikkeld voor complexe vergunningverlening en handhaving.
- Bovenregionale onderwerpen (Ketentoezicht, BOA/BsB-m (Bestuurlijke strafbeschikking milieu), informatievoorziening/data-analyse) worden doorontwikkeld mede in relatie tot het Interbestuurlijk programma Versterking VTH-stelsel.

Vanuit de coördinatietaak is dit proces begeleid. Ook is mede sturing gegeven aan het onderzoek naar de robuustheid van het Gelders stelsel (zie de paragraaf Overige ontwikkelingen op pagina 10).

Kwaliteitsmanagement en FG

In het derde kwartaal van 2022 is de kwaliteitsadviseur Gelders Stelsel fulltime ingezet voor het project Visitatie ODNL dat een onderdeel is van het Interbestuurlijk programma. Naar verwachting zal dat mogelijk ook in 2023 langer doorlopen. De adviseur vervulde ook de rol van kwaliteitsadviseur en was FG voor het Gelders Stelsel. In het directeurenoverleg omgevingsdiensten is eind 2022 besloten om de inzet van de kwaliteitsadviseur in het stelsel voorlopig op te schorten en dat de expertgroep gaat functioneren als een netwerk kwaliteitsadviseurs.

Informatievoorziening: IBP-VTH en Gelders Datalab

Met I-GO werken we in Gelderland samen op het gebied van datakwaliteit. Er is, met succes, initiatief genomen om in het IBP-VTH een project op te nemen voor een registratievoorziening voor milieubelastende activiteiten. Eind 2022 is er een voorstel gemaakt voor de inrichting van een Gelders Datalab. Vooralsnog is dit aangehouden gelet op de landelijke ontwikkelingen (IBP-VTH) en professionalisering van ODNL.

Projecten

Dit houdt het programma in

Binnen dit programma verantwoorden we projecten met een incidenteel karakter.

Dit willen we bereiken

Projecten moeten een impuls geven aan nieuwe onderwerpen of zaken die in het primaire proces onvoldoende borging hebben. De initiatieven voor projecten gaan uit van de partners. Voor 2022 hebben we de volgende projecten uitgevoerd:

- Energiereductie bij bedrijven.
- Toezicht op permanente bewoning in verblijfsrecreatie in Ede.
- Actualisatie milieuvergunningen.
- Handhaving kamergewijze verhuur Wageningen.
- Mediation en voorfase afstemming vergunningverlening Wageningen.
- Bijdrage aan de implementatie van de Omgevingswet bij de partners.

Naast de vastgestelde uitvoeringsplannen is in juli 2022 ingestemd met de bestemming van het jaarresultaat 2021. Zo zijn er extra budgetten overgeheveld van 2021 om de actualisatie van milieuvergunningen een vervolg te kunnen geven en om de achterstallige energiecontroles af te werken.

Dit hebben we bereikt

Energiereductie bij bedrijven

Het benodigde aantal EML-controles voor de GEA-subsidie in 2022 en de niet uitgevoerde controles over 2021 zijn over het algemeen genomen verricht.

Partner	Begroot UP2022	Restant 2021	Realisatie 2022
Barneveld	51	7	57
Ede	80	14	99
Nijkerk	30	0	34
Scherpenzeel	5	4	7
Wageningen	19	6	26
	185	31	223

Toezicht op permanente bewoning in verblijfsrecreatie in Ede

Binnen dit project zorgden zaken als ondermijning, het project Ariadne, sociale problematiek en vitale vakantieparken voor een enorme spin-off richting het werk van onze toezichthouders en juristen. Daardoor hebben we het geraamd aantal uren voor dit project ruim overschreden. In feite zijn er steeds meer werkzaamheden omtrent de parken bijgekomen. Dit komt door de brede integrale benadering die de gemeente Ede voorstaat.

Actualisatie milieuvergunningen

Zoals we al benoemden bij de KPI Actualisatie milieuvergunningen speelt met name het ontbreken van voldoende gekwalificeerde capaciteit een rol om te kunnen voldoen aan de voortgang volgens de projectopdracht. In de inhuurmarkt is de gevraagde deskundigheid niet, dan wel slechts zeer beperkt, beschikbaar. Als we dit in ogenschouw nemen, is het realistische beeld dat het niet haalbaar is om te voldoen aan de 80% norm eind 2022. We zetten erop in om met het restant budget de KPI komende jaren op niveau te brengen.

Handhaving Wageningse Eng

Na de vaststelling van de Visie Wageningse Eng op 15 juni 2020 is er het beleid om de kernkwaliteiten op de Eng te behouden en te versterken. In samenwerking met de Stichting Wageningse Eng (SWE), de Territoriale Adviescommissie Wageningse Eng (TAWA) en de gemeente zijn we tot de conclusie gekomen dat het inzetten van alleen handhaving veel capaciteit kost van de OddV en van de RO-medewerkers van de gemeente. Daarom is er voor gekozen om in te zetten op een driesporen aanpak. Te weten communicatie, stimuleren en handhaven. Dit beleid wordt in 2023 samen met de SWE, TAWA en gemeente verder vorm gegeven.

Handhaving kamergewijze verhuur Wageningen

De geraamde uren voor deze post zijn niet geheel besteed in 2022. Binnen deze uren hebben we bijgedragen aan de handhaving van de kamerverhuur en zijn we actief betrokken geweest bij de beleidsvorming op dit onderwerp. In 2022 heeft ook de evaluatie plaatsgevonden. Daar hebben wij ook aan bijgedragen.

Mediation en voorfase afstemming vergunningverlening Wageningen

Wageningen kiest ervoor om extra aandacht te geven aan (pre)mediation en afstemming in de voorfase voor vergunningverlening. Voor zover van toepassing zijn de gemaakte uren hierop verantwoord en zijn we over het algemeen genomen binnen de geprognosticeerde uren gebleven.

Omgevingswet

We hebben dit jaar 1050 uren besteed aan het thema Omgevingswet. Dit is ongeveer gelijk aan de prognose uit de uitvoeringsplannen. Inmiddels is de Omgevingswet en Wkb opnieuw uitgesteld naar 1 januari 2024. Daarmee is ook de implementatie van de Omgevingswet getemporeerd en zullen we opnieuw uren moeten besteden in 2023 om de bijbehorende processen te implementeren.



Paragrafen

Weerstandsvermogen

Deze paragraaf geeft inzicht in het risicoprofiel, de risico's en het beschikbare weerstandsvermogen van OddV.

Risico's	Kans-klasse	Bedrag	Kans	Risico
Tekort aan gekwalificeerd personeel	3	500.000	30%	150.000
Hogere inflatie dan opgenomen in de begroting	4	500.000	50%	250.000
Wkb	3	200.000	30%	60.000
Omgevingswet				pm
Niet goed functionerende medewerkers	4	150.000	50%	75.000
Stikstofproblematiek	3	200.000	30%	40.000
Krappere budgetten gemeenten	2	500.000	20%	100.000
Kleinere risico's			div	52.500
Totaal geïdentificeerde risico's				727.500

Benodigd weerstandsvermogen met dempingsfactor 0,6 436.500

Weerstandsvermogen

31-12-2022

Algemene reserve	240.000
Bestemmingsreserves	101.000
Beschikbaar weerstandsvermogen	341.000

Conclusie: het weerstandsvermogen is onvoldoende om de risico's op te vangen.

Tekort gekwalificeerd personeel

Er is een tekort aan gekwalificeerd ervaren personeel. Het gevolg is dat we afhankelijk zijn van inhuurkrachten of onervaren personeel, die we zelf moeten opleiden. Inhuurkrachten zijn duurder dan eigen personeel en het zelf opleiden van medewerkers gaat ten koste van de productiviteit.

Hogere inflatie dan opgenomen in de begroting

Door de geopolitieke onrust in met name Oekraïne is er sprake van een hoge inflatie. Er is een grote kans dat het inflatiecijfer hoger wordt dan waarmee nu op basis van de septembercirculaire 2022 gerekend wordt voor de begroting 2024-2027.

Wkb

Berenschot en ANG hebben een analyse gemaakt van de gevolgen van de Wkb voor gemeenten en omgevingsdiensten. We houden een flexibele schil aan om de teruggang in formatie te kunnen opvangen. Echter, enkele malen is de invoering van de wet al uitgesteld. Dat heeft gevolgen voor het langer vasthouden van de flexibele schil en het bijscholen van medewerkers.

Omgevingswet

De financiële gevolgen van de Omgevingswet zijn op korte termijn beperkt voor OddV, omdat gemeenten uitgaan van een consoliderend vertrekpunt. Op de langere termijn zit hierin meer onzekerheid vanwege de afhankelijkheid van beleidskeuzes in de nog op te stellen omgevingsplannen.

Niet goed functionerende medewerkers

In elke organisatie zijn er medewerkers die minder of niet goed functioneren. Soms leidt dit er toe dat we afscheid van iemand moeten nemen met alle kosten van dien.

Stikstofproblematiek

De huidige stikstofproblematiek kan leiden tot een vertraging van de woningbouwproductie. Omdat wij output gefinancierd zijn kan dit gevolgen hebben voor onze omzet en kan leiden tot frictiekosten bij met name de personeelslasten.

Krappere budgetten gemeenten

We zien steeds opnieuw dat de budgetten van gemeenten onder druk staan. Dit kan gevolgen hebben voor de OddV.

Financiële kengetallen

Sinds de begroting 2018 worden een aantal financiële kengetallen gepresenteerd. Het doel hiervan is om de financiële positie in kaart te brengen.

Kengetallen in %:	Rekening 2021	Begroting 2022	Rekening 2022
Netto schuldquote	-5,35	-3,53	-4,36
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	-5,35	-3,53	-4,36
Solvabiliteitsratio	24,98	100	23,84
Structurele exploitatieruimte	-0,5	0	0,43

Netto schuldquote

De netto schuld geeft het niveau van onze schuldenlast weer ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. Als het getal negatief is, dan wordt deze als voldoende beschouwd en dat is het geval.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Dit kengetal is voor ons gelijk aan de netto schuldquote, omdat we geen leningen verstrekken.

Solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio toont de verhouding tussen het eigen en het totale vermogen. Het geeft daarmee aan of we aan onze financiële verplichtingen kunnen voldoen. Hoe hoger de ratio, hoe groter onze weerbaarheid. De VNG beschouwt een solvabiliteitsratio van minder dan 20% als onvoldoende en een percentage van meer dan 30% als goed.

Ons solvabiliteitsratio is voldoende. Het verschil met de begroting wordt veroorzaakt doordat op begrotingsbasis geen schulden op korte termijn worden geraamd.

Structurele exploitatieruimte

Het kengetal structurele exploitatieruimte toont welke structurele ruimte we hebben om onze eigen lasten te dragen. Het is een maatstaf voor het verschil tussen onze structurele baten en structurele lasten. De bepaling gebeurt door het saldo van de structurele baten en lasten te delen door de totale baten en dit uit te drukken in een percentage. Een negatieve waarde van dit kengetal betekent dat er meer structurele lasten dan baten zijn. Bij een positieve waarde is dit precies andersom. In onze begroting streven we naar een neutrale waarde van dit kengetal.

Financiering

Treasuryparagraaf

De Wet financiering decentrale overheden (Wet Fido) verplicht gemeenschappelijke regelingen om richtlijnen vast te stellen voor het beheer van de geldstromen en de risico's die daaraan verbonden zijn. Het door het bestuur vastgestelde Treasurystatuut 2016 is van toepassing. De operationele uitvoering vindt plaats binnen het gastheercontract met de gemeente Ede.

OddV heeft geen vaste geldleningen. Voor de vlottende schuld geldt de kasgeldlimiet als norm. Deze norm is 8,2% van de jaarlijkse begrotingsomvang. De begrotingsomvang van 2022 was € 15.984.000. Dit gaat om de begroting na wijziging. De hieruit voortvloeiende kasgeldlimiet bedraagt € 1.311.000.

Het verloop van het kasgeldlimiet over de kwartalen is opgenomen in de volgende tabel.

(bedragen x € 1.000)	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Omvang begroting 2022	15.984	15.984	15.984	15.984
1. Toegestane kasgeldlimiet (8,2%)	1.311	1.311	1.311	1.311
2. Omvang vlottende korte schuld				
Schuld in rekening courant	0	0	0	0
3. Vlottende middelen				
Tegoeden in rekening-courant	2.637	3.063	3.442	2.757
4. Totaal netto vlottende schuld (2-3)	2.637	3.063	3.442	2.757
Ruimte (+) Overschrijding (-) (1-4)	3.948	4.374	4.753	4.068

Bedrijfsvoering

Governance

Bestuur

Het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur bestaan uit vertegenwoordigers van onze opdrachtgevers. Op 31 december 2022 bestond ons bestuur uit de volgende leden:

Dagelijks Bestuur

- Floor Vermeulen (burgemeester Wageningen), voorzitter
- Wim Oosterwijk (wethouder Barneveld), lid
- Arnold Versteeg (wethouder Ede), lid

Algemeen Bestuur

- Floor Vermeulen (burgemeester Wageningen), voorzitter
- Wim Oosterwijk (wethouder Barneveld), lid
- Arnold Versteeg (wethouder Ede), lid
- Esther Heutink-Wenderich (wethouder Nijkerk), lid
- Izaäk van Ekeren (wethouder Scherpenzeel), lid
- Peter van 't Hoog (gedeputeerde Gelderland), lid

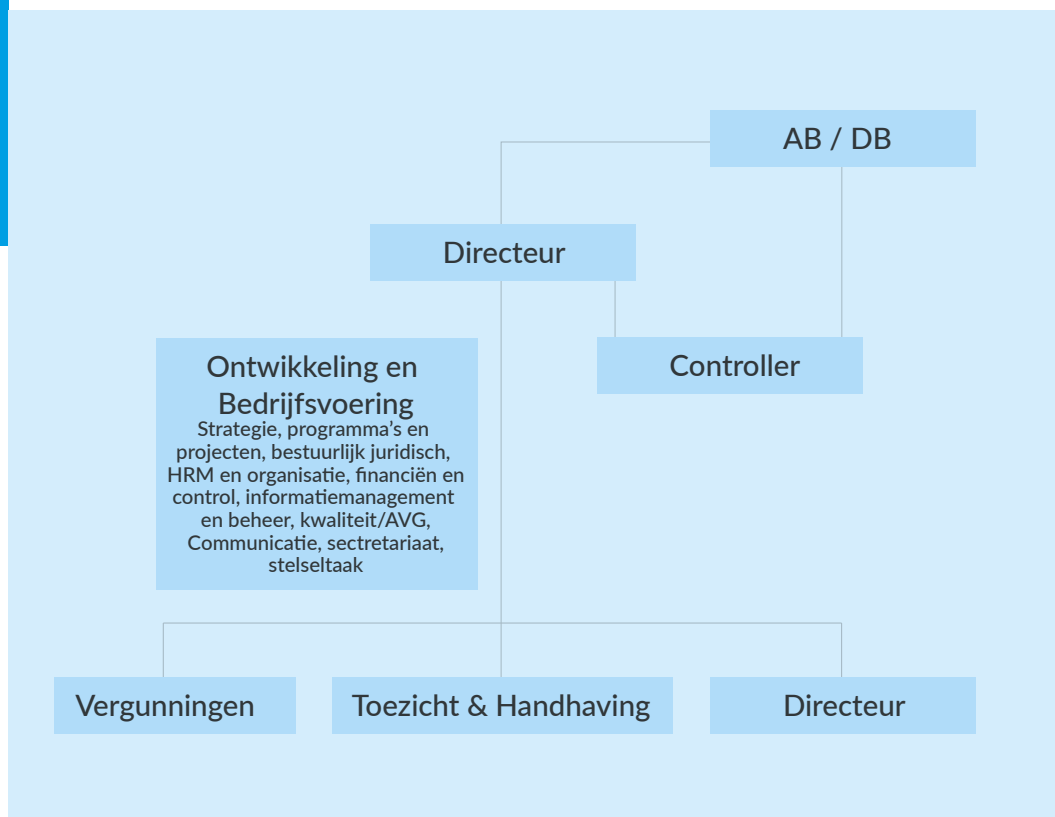
Managementteam

De organisatie wordt aangestuurd door de directeur, Henk-Jan Baakman. Hij doet dit samen met het managementteam. Het managementteam bestaat uit:

- Henk-Jan Baakman, directeur
- René Guldemon, manager Vergunningen en Specialisten
- Robert van Rheenen, manager Toezicht en Handhaving
- Marcel van der Voet, manager Juridisch Advies
- Johan Burgers, business controller
- Esther Lucas, manager Ontwikkeling en bedrijfsvoering

Organisatie en personeelsbestand

De organisatie is ingedeeld in drie functionele teams; Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving en Juridisch Advies. Daarnaast is er een team Ontwikkeling en bedrijfsvoering, dat ondersteunend is aan de functionele teams. Het organogram ziet er nu dan ook als volgt uit:



Gastheercontract

We hebben het beheer van de ICT-infrastructuur, de financiële administratie, de salarisadministratie en het archief ondergebracht in een gastheerconstructie met gemeente Ede. Daarnaast maken we gebruik van de huisvesting van al onze gemeentelijke partners. Naast ruimte faciliteren zij ons in werkplekken en computerapparatuur.

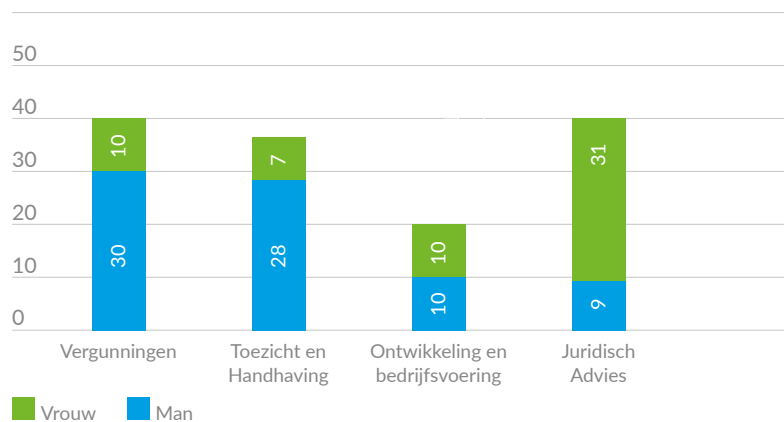
Rechtspositie

Onze medewerkers vallen onder de cao SGO (Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties) en de rechtspositionele afspraken uit het Arbeidsvoorwaardenreglement Gelderse Omgevingsdiensten (AVR).

Personeelsbestand

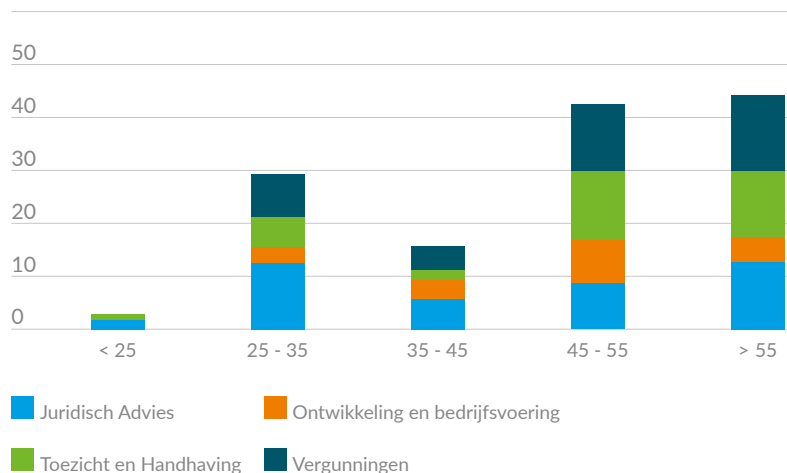
Het totaal aantal medewerkers in dienst van OddV op 31 december 2022 bedraagt 135 (121,9 fte). In 2022 zijn er 23 medewerkers ingestroomd en 20 medewerkers uitgestroomd.

Aantal medewerkers per team op 31 december 2022



In de volgende grafiek ziet u de leeftijdsopbouw van de organisatie.

Leeftijdsopbouw personeelsbestand op 31 december 2022



Ten opzichte van 2021 is de leeftijdsopbouw ongeveer gelijk gebleven. We blijven ons inzetten voor een evenwichtige verdeling in leeftijdsopbouw van medewerkers.

Inhuur

De formatie bestaat uit een vaste bezetting en een flexibele schil. De flexibele schil wordt niet uitgedrukt in fte's, maar in euro's. Deze bedraagt eind 2022 circa € 2 miljoen. Het aandeel ingehuurd personeel is in 2022 iets toegenomen ten opzichte van 2021. In de volgende tabel ziet u de beleidsindicatoren voor kosten externe inhuur en overheadkosten.

Indicator	Meting 2021	Begroting 2022	Meting 2022
Kosten externe inhuur:			
Depla-indicator. Kosten als percentage van totale loonsom en totale kosten externe inhuur	16%	18%	17%
Overheadkosten:			
Depla-indicator. Percentage van totale lasten	26%	25%	26%

De flexibele schil moet een omvang hebben waarmee we kunnen anticiperen op de effecten van de Omgevingswet en de Wkb. Ook kunnen we daarmee anticiperen op de mutaties in vraaggestuurde producten. De huidige omvang is daarvoor toereikend.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim kent een stijging. In 2022 bedroeg het verzuim 4,1%. In 2021 ging het nog om 2,84% en in 2020 om 3,63%. Het is waarschijnlijk dat door het beëindigen van de coronamaatregelen begin 2022 de contactmomenten weer toenamen en dat daardoor de kans op het oplopen van een virusinfectie is toegenomen.

Onderhoud kapitaalgoederen

Deze paragraaf laat zien hoe wij de instandhouding van onze kapitaalgoederen waarborgen. We hebben ervoor gekozen om ondersteunende diensten via een DVO af te nemen van de partnergemeenten. Daarom zijn er nog geen investeringen in kapitaalgoederen gedaan. We doen geen investeringen in huisvesting en we hebben slechts enkele dienstauto's die geleased worden. Onze kantoorruimte huren we van onze partners.



Bijlagen

55

Overzicht van de prestaties in 2022

	Barneveld		Ede		Nijkerk		Scherpenzeel		Wageningen		Provincie		Totaal	
	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie
Vergunningen BRIKS - Aantallen														
Intrekkingen	10	20	20	20	8	7	0	1	3	2			41	50
Bouwwerk geen gebouw zijnde	56	64	120	136	56	46	2	11	18	22			252	279
Industrie/kantoorfunctie Cat I < 50.000	36	55	71	69	35	22	5	5	5	5			152	156
Industrie/kantoorfunctie Cat II 50.000 – 400.000	48	34	56	63	14	12	9	5	11	10			138	124
Industrie/kantoorfunctie Cat III > 400.000	22	13	20	15	8	13	6	2	0	3			56	46
Publieksfunctie Cat I < 50.000	18	11	20	29	8	8	0	1	9	7			55	56
Publieksfunctie Cat II 50.000 – 400.000	8	8	20	19	11	4	2	1	3	3			44	35
Publieksfunctie Cat III > 400.000	7	5	3	7	8	3	3	0	3	1			24	16
Wonen Cat I < 50.000	174	183	375	337	180	197	50	53	80	75			859	845
Wonen Cat II 50.000 – 400.000	115	113	131	122	35	47	10	10	20	15			311	307
Wonen Cat III > 400.000	12	18	35	48	6	14	4	5	9	10			66	95
subtotaal bouwen	506	524	871	865	369	373	91	94	161	153	0	0	1.998	2.009
Vergunningen BRIKS (overig) – Aantallen														
Aanleggen of veranderen van een weg	0	2	0	3	5	1	2	1	0	0			7	7
Een uitweg maken, hebben of veranderen	66	64	140	104	50	29	5	1	5	2			266	200
Gebruik van gronden of bouwwerken in strijd met de regels van ruimtelijke ordening	300	287	395	497	230	185	16	51	130	102			1.071	1.122
Gebruiken of in gebruik nemen van een bouwwerk met het oog op brandveiligheid	14	5	20	15	6	6	3	5	9	3			52	34
Gebruiksmelding Brandveiligheid	30	16	50	25	23	9	6	0	33	8			142	58
Houtopstand vellen of doen vellen	115	169	308	333	41	36	4	5	11	2			479	545
Maken of voeren handelsreclame	16	6	21	16	3	1	0	0	3	5			43	28
Kapmelding (Ede)	0	0	251	240	0	0	0	0	0	0			251	240
Melding mobiel breken	8	11	9	19	9	4	2	1	3	1			31	36
Slopen van een bouwwerk	283	267	473	543	120	145	16	46	152	182			1.044	1.183
Uitvoeren van een werk of werkzaamheden	18	11	90	123	18	13	2	3	9	8			137	158
Wijzigen van de staat van een beschermd monument	6	11	30	33	24	20	3	3	12	30			75	97
subtotaal overig	856	849	1.787	1.951	529	449	59	116	367	343	0	0	3.598	3.708
Totaal	1.362	1.373	2.658	2.816	898	822	150	210	528	496	0	0	5.596	5.717
Vergunningen (Milieu) – Aantallen														
Beoordeling MER	12	33	29	25	5	3	2	5	0	1			48	67
Lozen afvalwater buiten inrichtingen/Melding WKO	58	84	67	75	32	29	3	12	15	30			175	230
Maatwerkvoorschriften (als gevolg van melding Act)	9	9	7	9	6	6	0	1	3	4			25	29
Melding Activiteitenbesluit agrarisch	43	40	83	50	12	14	4	4	0	0			142	108
Melding Activiteitenbesluit industrieel	83	102	114	129	53	36	6	8	26	23			282	298
Milieuneutraal veranderen	3	6	7	8	8	1	7	0	6	2			31	17
OBM (Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets)	16	17	14	11	6	4	3	2	2	1			41	35
Omgevingsvergunning (milieudeel) agrarisch	18	11	8	12	0	1	1	3	0	0			27	27
Omgevingsvergunning (milieudeel) industrieel	3	9	6	7	8	3	1	0	4	3			22	22
Omgevingsvergunning (milieudeel) industrieel (ODRN)	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0			4	0
Ontheffing kap en snoeihout	26	29	80	63	0	0	0	0	0	0			106	92
Totaal	273	340	417	389	130	97	27	35	56	64	0	0	903	925
	Barneveld		Ede		Nijkerk		Scherpenzeel		Wageningen		Provincie		Totaal	

Overzicht van de prestaties in 2022

	Barneveld		Ede		Nijkerk		Scherpenzeel		Wageningen		Provincie		Totaal	
	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie
Toezicht BRIKS – Aantallen														
Kleine controle	461	646	960	1.072	358	479	60	110	230	208			2.069	2.515
Middelgrote controle	151	119	226	215	84	65	8	13	28	16			497	428
Grote controle	39	25	48	109	44	20	7	2	3	7			141	163
Controle nav handhavingszaken	96	97	75	71	25	30	15	10	8	30			219	238
Controle nav klachten, bestaande bouwwerken & vrij veldtoezicht	63	38	33	23	60	69	10	17	7	14			173	161
Totaal	810	925	1.342	1.490	571	663	100	152	276	275	0	0	3.099	3.505
Toezicht Milieu – Aantallen														
Controle S	107	75	139	98	49	36	10	10	12	13			317	232
Controle M	219	186	263	190	113	85	19	28	26	41			640	530
Controle L	164	115	183	124	83	58	19	15	22	35			471	347
Controle XL	7	19	9	26	3	3	2	1	2	1			23	50
Administratieve controle	50	29	88	33	28	9	7	2	12	10			185	83
Inventarisatie	130	291	196	510	85	176	24	33	42	116			477	1.126
Controle milieu: klacht	50	68	75	106	16	25	6	7	11	9			158	215
Controle nav handhavingszaken	25	24	17	36	4	4	4	3	0	5			50	72
Geluidmeting bij klachten	19	3	20	6	10	3	2	0	0	0			51	12
Geluidmeting bij evenementen	10	16	10	13	2	0	0	1		0			22	30
Totaal	781	826	1.000	1.142	393	399	93	100	127	230	0	0	2.394	2.697
Juridische handhaving														
Juridische handh. bouw/RO	101	114	183	144	86	75	16	11	30	26			416	370
Juridische handh. huishoudelijk afval (Ede)	0	0	124	34	0	0	0	0	0	0			124	34
Juridische handh. Milieu	30	25	40	20	12	10	3	0	6	6			91	61
Juridische handh. permanente bewoning (Alleen voor Barneveld)	85	85	0	0	0	0	0	0	0	0			85	85
Totaal	216	224	347	198	98	85	19	11	36	32	0	0	716	550
Bezwaar en beroep handhaving														
Bezwaar	0	0	41	58	14	13	1	4	5	4			61	79
Beroep	0	1	9	10	6	3	1	1	3	0			19	15
Hoger beroep	0	0	3	3	3	1	0	0	0	0			6	4
Voorlopige voorziening	0	0	5	5	12	2	0	0	0	2			17	9
Verweerschriften	40	32	0	0	0	0	0	0	0	0			40	32
Invoerbepaling	0	4	18	0	0	0	0	1	0	0			18	5
Totaal	40	37	76	76	35	19	2	6	8	6	0	0	161	144
Bezwaar en beroep. Vergunningen														
Bezwaar	0	0	76	94	20	28	4	3	18	18			118	143
Beroep	0	0	10	16	5	6	0	0	5	0			20	22
Hoger beroep	0	0	5	1	0	3	0	0	2	0			7	4
Voorlopige voorziening	0	0	6	4	2	1	0	1	0	1			8	7
Totaal	0	0	97	115	27	38	4	4	25	19	0	0	153	176

Overzicht van de prestaties in 2022

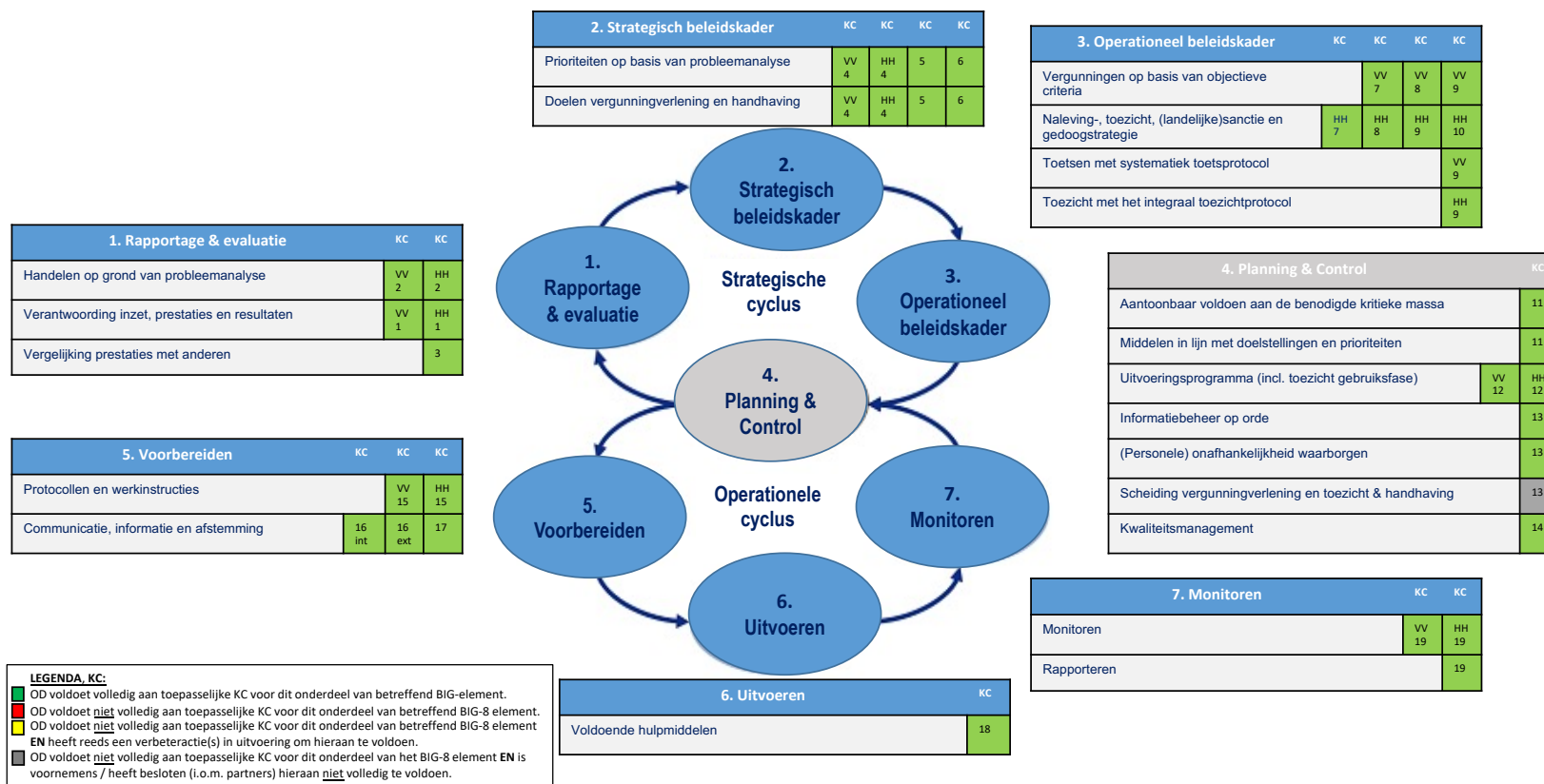
	Barneveld		Ede		Nijkerk		Scherpenzeel		Wageningen		Provincie		Totaal	
	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie
Specialistische producten (primair)														
Beoordeling melding besluit bodemkwaliteit	184	103	200	167	94	58	5	7	0	23			483	358
Bodemsaneringen	15	12	22	18	10	7	1	0	0	0			48	37
Bodemadvisering bouw	153	173	340	225	122	99	11	19	0	22			626	538
Bodemadvisering milieu	100	76	275	71	32	21	6	9	0	10			413	187
Constructieve veiligheid	252	223	335	278	171	141	39	33	68	51			865	726
Geluidadvisering	112	77	55	48	70	22	0	4	0	26			237	177
Advisering externe veiligheid	12	23	6	16	7	2	3	1	0	3			28	45
Standplaatsvergunning	0	0	25	4	0	0	0	0	0	0			25	4
Totaal	828	687	1258	827	506	350	65	73	68	135	0	0	2725	2072
Overige dienstverlening														
Barneveld: Toezicht permanente bewoning	1.225	1392		0		0		0		0			1.225	1.392
Calamiteitendienst/piket	223	156	261	313	65	73	43	9	46	39			638	590
Stelseltaken	75	70	233	126	86	44	18	9	39	17			451	266
Medezeggenschapsraad	316	164	666	237	225	101	44	20	100	40			1.351	562
Coördinatietaken	750	1168	2262	2129	531	722	100	144	700	657	200	81	4.543	4.901
DVO - taken en advisering														
Afhandeling Vreugdevuren	60	117											60	117
APV-Juridische handhaving APV										0			0	0
APV-Ontheffingen (geluid)			31	108									31	108
Barneveld: Onderzoek Vink		0											0	0
Beleid-Toetsing houdbaarheid nieuw beleid		7	5		50	50				11			55	68
Biomassacentrale Ede				765									0	765
Bodem-Advisering Civiel	163	144											163	144
Bodem-Advisering RO	518	346	10	17	429	212	51	77					1.008	652
Bodem-Algemeen bodemtoezicht			200	542	250	210	42	38	220	95			712	885
Bodem-Algemeen bodemtoezicht (primair)	100	424											100	424
Bodem-BIS			114	14	20	6	8	0		25			142	45
Bodem-BIS (primair) Barneveld	69	10											69	10
Bodem-Bodemenergie			8	20	9	1		9		22			17	52
Bodem-Bodemenergie (primair) Barneveld	25	25											25	25
Bodem-Bodeminformatieverzoeken	147	179	39	195	100	71	38	49	0	21			324	515
Bodem-Opstellen bodembeleid	25	126			10	114							35	240
Bodem-Explosieven CE-BBK		268	65	117		30		21					65	436
Controle op deurbeleid						0							0	0
Ecologie-Advisering WNB tbv RO-trajecten	532	698			280	505	20	65		138			832	1.406
Ecologie-Advisering WNB WABO				28	543	702	94	66	300	196			937	992
Ecologie-Advisering WNB WABO (primair)	1.009	890											1.009	890
Evenementen-Advisering (toezicht-handhaving)	246	261	250	230	40	54			43	26			579	571
Externe veiligheid-Ondersteuning RO	117	61	70	31	9	57	15	0					211	149
Externe veiligheid-Risicoanalyses	38	0	31										69	0
Externe veiligheid-Risicokaart	189	6	35	3	33	7	6	4					263	20
Geluid-Ondersteuning RO & Zonebeheer		0	50	37	375	286	6	68					431	391

Overzicht van de prestaties in 2022

	Barneveld		Ede		Nijkerk		Scherpenzeel		Wageningen		Provincie		Totaal	
	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie	Planning	Realisatie
Geluid-Ondersteuning RO (Barneveld)	1.410	635											1.410	635
Geluid-Ondersteuning Zonebeheer (Barneveld)		44											0	44
Geur-Ondersteuning RO	506	64	480	432	21	12	15	1					1.022	509
GPR-Gebouwen			12						5				17	0
Handhaving Nekkeveld (Nijkerk)						19							0	19
Inmetingen tbv projectontwikkeling	25	7											25	7
KVB Keurmerk Veilig Buitengebied		12											0	12
Lucht- Advisering luchtkwaliteit	2	16		9		0	6	0					8	25
MER- Advisering mbt MER				1			7						7	1
Monumenten-Ondersteuning secretariaat, subs.	447	321											447	321
Monumenten-Subsidieaanvragen				73									0	73
Ondersteuning BOA's gemeente		0		1		0		0					0	1
Ondersteuning Bodembeleid				70				79					0	149
Ondersteuning CRK-Wageningen									2	1			2	1
Ondersteuning Frontoffice					124	79							124	79
Ondersteuning RO-juridisch	174	55	110	449	160	155	4	0	63	29			511	688
Ondersteuning RO-Vergunningverleners	525	636	204	263	800	630	100	140	10	9			1.639	1.678
Ontwikkelteam Buitengebied			180	101									180	101
Project bodem-milieukwestie Dijkgraaf 6 Bennekom				322										322
Project-Levendig Centrum			17	12									17	12
Secretariaat Welstand					238	216							238	216
Transformatiebeleid centrum Ede			12	3									12	3
Verblijfsrecreatie-Ondersteuning beleid	92	77											92	77
Vrijwillige brandweer						18							0	18
WOO-Ondersteuning WOO-verzoeken	157	17	58	16					30	2			245	35
WOZ-Toezicht WOZ	33	13			0	1							33	14
Ketentoezicht (ODR)	78	43	143	128	33	15	7	3	15	6			276	195
Proceseigenaarschap	48	91	86	133	28	57	6	11	13	22			181	314
Inzet BOA	263	153	387	606	158	21	32	1	42	64			882	845
Kwaliteitsverbetering (alleen voor Staf)	155	168	326	240	110	101	21	20	49	40			661	569
BHV		0		82		0		0		0			0	82
Totaal overige dienstverlening	9.742	8.864	6.345	7.853	4.727	4.569	683	834	1.677	1.460	200	81	23.374	23.661
Projecten – uren														
Ede: Aanpak permanente bewoning		0	4860	5442		0		0		0			4.860	5.442
Ede: geluidsoverlast museumplein				90										90
Ede: Theseus				64										64
Inventarisatie Het Binnenveld Ede				17										17
Wageningen: Handhaving Wageningse Eng		0		0		0		0	100	77			100	77
Actualisatie milieuvergunningen	887	220	381	351	110	201		0	36	104			1.414	876
Ede: Inventarisatie vitaliteit bedrijven		0	0	0		0		0		0			0	0
Plan van aanpak Asbest			0	1	0		0	0	0	0			0	1
Wageningen: Handhaving kamergewijze verhuur.									150	69			150	69
Wageningen: Mediation									200	170			200	170
Wageningen: Ondernijning									118	90			118	90
Wageningen: Voorfase afstemming vergunningverlening									75	121			75	121
Energie: aansporing naleving informatieplicht en	60	14											60	14
Energie: EML-aspectcontroles	510	560	800	980	300	340	50	70	190	260			1.850	2.210
Omgevingswet	292	368	430	366	175	197	36	30	67	88			1.000	1.049
Wageningen: Inzet voor nieuw beleid o.a. WKB, stikstof		0		0		0		0	80	1			80	1
Meekopen agrarische controle		46		69		7		8						130
Totaal projecten	1.749	1208	6.471	7380	585	745	86	108	1.016	980	0	0	9907	10421

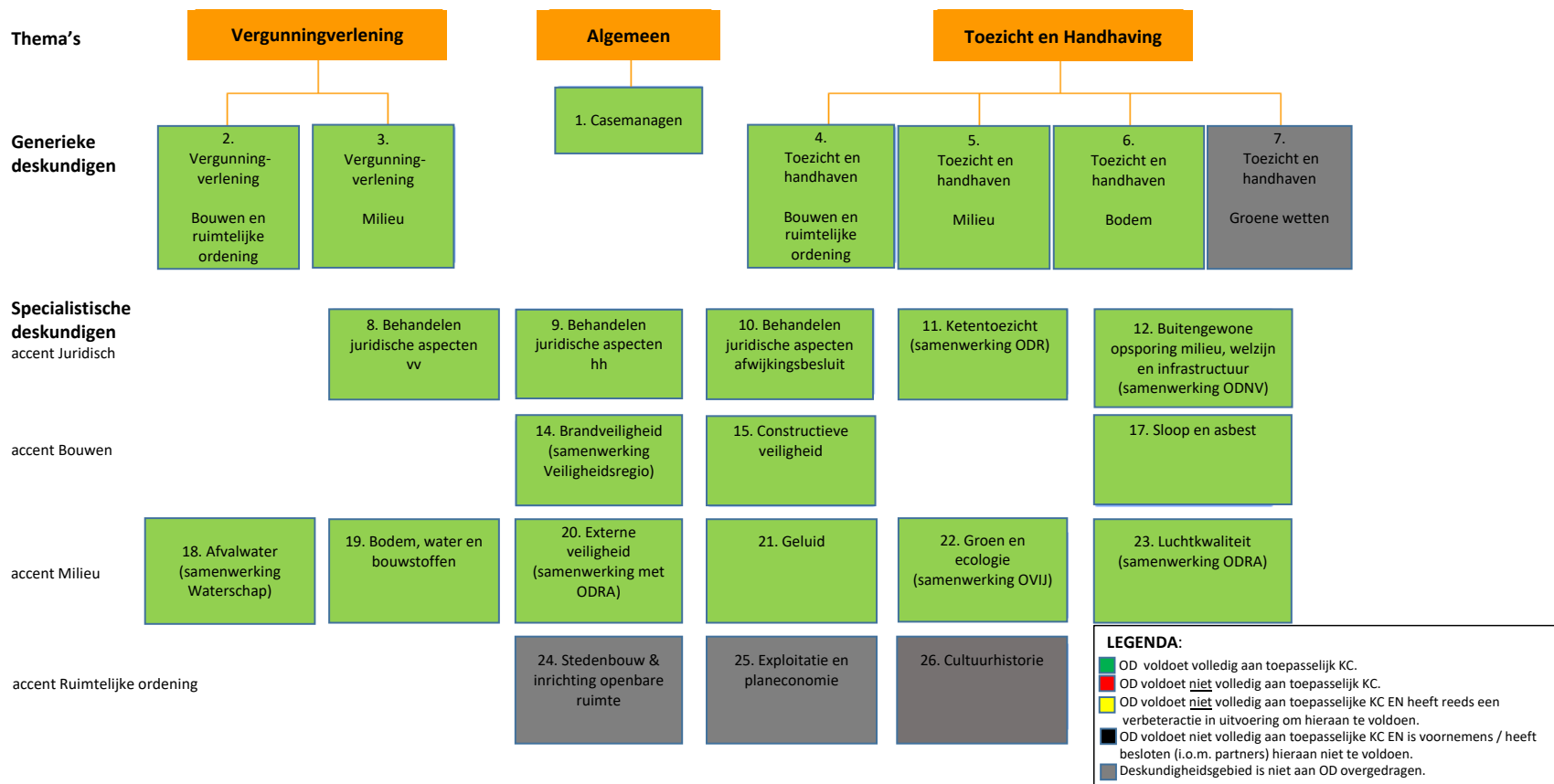
Rapportage procescriteria per 31 december 2022

Behaalde resultaten : Onderdelen Big-8 elementen



Rapportage criteria voor kritieke massa op 31 december 2022

Behaalde resultaten



Onderbouwing algoritme risicomodel milieutoezicht

Voor het milieutoezicht hebben we een dynamisch risicomodel ontwikkeld, gebaseerd op dataanalyse. Per bedrijf (inrichting) wordt een prioriteitscore berekend. Deze prioriteitscores bepalen de volgorde waarop controles worden uitgevoerd. Het model is gebaseerd op de definitie van risico. $\text{Risico} = \text{kans} * \text{effect}$. Deze algemene definitie hebben we vertaald naar de situatie van milieutoezicht:

*$\text{Risico} = \text{Milieurelevantie} * \text{Naleefgedrag} * \text{Tijd sinds de laatste integrale controle}$*

De milieurelevantie staat hierin gelijk aan het effect en het naleefgedrag en de tijd sinds de laatste controle staan samen gelijk aan de kans.

Per bedrijf (inrichting) wordt elke dag opnieuw bovenstaande berekening uitgevoerd. Om die berekening uit te voeren worden diverse databronnen ingelezen.

Milieurelevantie

De milieurelevantie wordt berekend op basis van een groot aantal variabelen, zoals de totale hoeveelheid afgegeven afval, het stookvolume, het energieverbruik en de milieucategorie. Hiervoor worden zowel interne als externe databronnen geraadpleegd.

Naleefgedrag

Het naleefgedrag wordt objectief berekend door te kijken naar het aantal en de zwaarte van overtredingen die in vorige controles zijn geconstateerd. We kijken ook of andere diensten (onder meer de Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit, Inspectie Leefomgeving en Transport en waterschap) overtredingen hebben geconstateerd.

Tijd sinds de laatste integrale controle

De tijd sinds de laatste integrale controle in dagen (deze variabele wordt elke dag groter tot er weer een integrale controle wordt uitgevoerd).

Het model werkt in essentie dus als volgt: Elke inrichting komt aan bod voor toezicht. Maar de frequentie waarmee er controles worden uitgevoerd verschilt per inrichting en wordt bepaald door enerzijds de milieurelevantie en anderzijds het naleefgedrag.

Geautomatiseerde analyses op bedrijfsniveau

Bovenstaande is 'slechts' de manier waarop prioriteiten worden gesteld in ons toezicht. Vanuit data-analyse doen we echter meer. We voeren ook geautomatiseerde analyses op bedrijfsniveau uit. Dit wil zeggen dat er per bedrijf (inrichting) geautomatiseerde controles worden uitgevoerd. Bij een afvalverwerker controleren we bijvoorbeeld of alleen de afvalstoffen worden verwerkt die zijn vergund. Dit soort analyses helpen de kwaliteit van controles te verbeteren terwijl ze de voorbereidingstijd juist reduceren.