



Agenda AB OddV

Leden: Floor Vermeulen (Wageningen, voorzitter), Arnold Versteeg (Ede), Wim Oosterwijk (Barneveld), Esther Heutink-Wenderich (Nijkerk), Izaäk van Ekeren (Scherpenzeel), Peter Drenth (provincie Gelderland), Henk-Jan Baakman (secretaris / directeur OddV)

Namens OddV: Esther Lucas (manager team Ontwikkeling en Bedrijfsvoering), Johan Burgers (controller)

Datum: 14 december 2023

Tijd: 13.45 - 14.00 uur

Locatie: Gemeentehuis Wageningen, kamer 1.4 Wolfswaard

	<u>bijlage nr.</u>	<u>tijd:</u>
1 Opening en Mededelingen		13.45
1a Conceptverslag AB d.d. 26 oktober 2023	1a	
1b Terugkoppeling externe organen		
Ter informatie		
--		
2 Besluitvormend, bespreekstukken		13.55
2a Kaderbrief 2025 Omgevingsdienst De Vallei	2a	
<u>Toelichting:</u> De kaderbrief biedt inzicht in de uitgangspunten voor de begroting 2025 van Omgevingsdienst De Vallei (OddV). Het Algemeen Bestuur stelt deze uitgangspunten vast en is daarmee richtinggevend voor het Dagelijks Bestuur van OddV bij het opstellen van de ontwerpbegroting 2025.		
<u>Gewenst besluit:</u>		
<ul style="list-style-type: none">• De Kaderbrief 2025 OddV vaststellen;• Deze Kaderbrief ter informatie toezenden aan gemeenteraden en Provinciale Staten.		
2b Aanpassing Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei en Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei	2b	
<u>Toelichting:</u> Vanaf 2023 zal het Dagelijks Bestuur van ODDV zelf een rechtmatigheidsverantwoording op moeten nemen in de jaarrekening en hiervoor de noodzakelijke interne controleprocedures moeten uitvoeren en vastleggen. Tot op heden voerde de accountant deze werkzaamheden uit en bracht daarover verslag uit aan het Algemeen Bestuur. Omdat deze verantwoording onderdeel is van de jaarrekening geeft de accountant daarover nog wel een getrouwheidsoordeel in de controleverklaring. Het is van belang om de geldende Financiële verordening én Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei daarmee in overeenstemming te brengen. Ook worden hierbij de termijnen uit de Financiële verordening in overeenstemming gebracht met de Wet gemeenschappelijke regelingen die is ingegaan op 1 juli 2022.		
<u>Gewenst besluit:</u>		
<ul style="list-style-type: none">• de Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2019 intrekken;• de Controleverordening d.d. 12-11-2012 intrekken;• de Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2023 vaststellen;• de Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei 2023 vaststellen.		



3 Besluitvormend, hamerstukken

--

4 Rondvraag en sluiting

14.00



Aan
Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei

Onderwerp: Kaderbrief 2025 OddV

AB

Datum
21 november 2023

Pagina
1

Behandeld door

Bijlage

Geachte leden van het Algemeen Bestuur,

De kaderbrief biedt inzicht in de uitgangspunten voor de begroting 2025 van Omgevingsdienst De Vallei (OddV). Het Algemeen Bestuur stelt deze uitgangspunten vast en is daarmee richtinggevend voor het Dagelijks Bestuur van OddV bij het opstellen van de ontwerpbegroting 2025.

Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei

- gezien het voorstel van het Dagelijks Bestuur van 14 december 2025

BESLUIT:

- De Kaderbrief 2025 OddV vast te stellen;
- Deze Kaderbrief ter informatie toe te zenden aan gemeenteraden en Provinciale Staten.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei, 14 december 2025

de voorzitter
dhr. F. Vermeulen

de secretaris
dhr. H.J. Baakman

Omgevingsdienst De Vallei
Postbus 9024
6710 HM Ede

T 088 – 116 99 00
E info@oddevallei.nl
www.oddevallei.nl

KvK 56714297

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:





Aan: Colleges van B&W van de gemeenten Wageningen, Ede, Scherpenzeel, Barneveld, Nijkerk en het college van GS van de provincie Gelderland met het verzoek om deze Kaderbrief door te geleiden naar de gemeenteraden en Provinciale Staten

Van: Floor Vermeulen, voorzitter Algemeen Bestuur OddV

Memo

Datum
21-11-2023

Pagina
1 van 5

Afschrift aan:

Bijlage:

Kaderbrief 2025 Omgevingsdienst De Vallei

Geachte bestuurders, raadsleden en statenleden,

Inleiding

De kaderbrief biedt inzicht in de uitgangspunten voor de begroting 2025 van Omgevingsdienst De Vallei (OddV). Het Algemeen Bestuur stelt deze uitgangspunten vast en is daarmee richtinggevend voor het Dagelijks Bestuur van OddV bij het opstellen van de ontwerpbegroting 2025.

Er zijn grote veranderingen in de leefomgeving; de nationale ambities met betrekking tot milieu, klimaat en bouwen zijn groot (de transities). Gemeenten vertalen deze ambities, zover het hun verantwoordelijkheid is, naar lokaal beleid dat in Foodvalley-verband wordt afgestemd. OddV wordt betrokken bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering. De opgaven op het gebied van milieu, klimaat en bouwen leiden tot nieuwe en veranderende taken voor OddV. Ook zien we een toename van criminaliteit en een veranderende houding ten opzichte van de overheid. Dit vertaalt zich in een betrokkenheid van OddV bij de aanpak van ondermijning.

In 2025 hebben we een jaar ervaring met de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). We zullen deze ervaring dan vertalen naar meer definitieve dienstverlening (inrichting van processen, communicatie met burgers en bedrijven, enz).

Het gebruik van gegevens/data voor beleid en uitvoering zal steeds belangrijker worden. Dit leidt tot verbetering van de effectiviteit van het gemeentelijk beleid en uitvoering.

Met het Interbestuurlijk programma Versterking VTH-stelstel (IBP-VTH) wordt de kwaliteit van de VTH uitvoering verbeterd. In 2024 en 2025 zal helder worden welke consequenties dit heeft voor de uitvoering van VTH-taken in de regio.

Samenvattend, ontwikkelingen 2025

- Nieuwe en veranderende taken als gevolg van de transities en maatschappelijke ontwikkeling
- Effecten Omgevingswet en Wkb

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



Omgevingsdienst De Vallei
Postbus 9024
6710 HM Ede

T 088 - 116 99 00
E info@oddevallei.nl
www.oddevallei.nl

KvK 56714297

- Effect van data
- Consequenties IBP-VTH

Deze ontwikkelingen zijn onderdeel van de Koers OddV 2023-2026.

Nieuwe en veranderende taken als gevolg van de transities en maatschappelijke ontwikkeling

De ambities met betrekking tot milieu en klimaat zijn groot. Enerzijds vertaalt het Rijk dit naar rechtstreeks werkende wetgeving waarvan de gemeenten het bevoegd gezag zijn en anderzijds vertalen gemeenten deze ambities naar lokaal beleid dat in Foodvalley-verband wordt afgestemd. OddV wordt betrokken bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering. Stikstofbeleid zal leiden tot aanpassing van vergunningen of intrekking van vergunningen bij bedrijfsbeëindiging. Voorbeelden van nieuwe taken zijn controles met betrekking tot het doorvoeren van verplichte energiebesparingsmaatregelen en kantoor label C. Ook zien we een toename van criminaliteit en een veranderende houding ten opzichte van de overheid. Dit vertaalt zich in een betrokkenheid van OddV bij de aanpak van ondermijning.

Effecten Omgevingswet en Wkb

OddV en gemeenten hebben zich zo optimaal mogelijk voorbereid op de Omgevingswet en Wkb. Door een slecht werkend Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) wordt in 2024 een dip verwacht in de dienstverlening. We gaan er van uit dat dit in de loop van 2024 verbetert. In 2025 hebben we een jaar ervaring met de Omgevingswet en de Wkb. We zullen deze ervaring dan vertalen naar meer definitieve dienstverlening (inrichting van processen, communicatie met burgers en bedrijven, enz).

Eerder is afgesproken om, in relatie tot de Omgevingswet/Wkb de budgetten voor het primair proces in 2024 en 2025 op peil te houden. Dit is al in het meerjarenperspectief verwerkt. Met betrekking tot de Omgevingswet/Wkb zullen we in 2025 (in de opmaat naar de begroting 2026) inzicht geven in de structurele consequenties van de wetswijzigingen.

Effect van data

OddV is in samenwerking met andere omgevingsdiensten in Nederland (ODnl) actief om overeenkomsten met andere overheidsorganisaties aan te gaan over het uitwisselen van gegevens. Het gaat hier over VTH-gegevens van RVO, NVWA, OM, enz. Het effect is dat OddV steeds meer inzicht krijgt in activiteiten van agrarische en industriële inrichtingen. Deze gegevens worden betrokken bij het OddV-risicomodel en bepaalt de prioritering van het toezicht. De gegevens van andere overheidsinstanties, gecombineerd met gegevens van vergunningen van OddV zijn in toenemende mate input voor gemeentelijk beleid.

Consequenties IBP-VTH

Vanuit het IBP-VTH zijn robuustheidscriteria gedefinieerd waaraan omgevingsdiensten moeten gaan voldoen. Het zijn eisen op het gebied van omzet met betrekking tot milieutaken om zo er voor te zorgen dat voldoende professionele medewerkers bij een omgevingsdienst kunnen werken en anderzijds eisen aan opleidings-, ontwikkelbudget en budget voor data-analyse. OddV kan niet aan alle robuustheidscriteria voldoen. Het bestuur OddV is gestart met een proces van verkenning om te bepalen hoe OddV kan gaan voldoen aan deze robuustheidscriteria. In 2024 worden realistische scenario's gedefinieerd. Deze zullen in 2025 verder uitgewerkt worden

zodanig dat eind 2025 een bestuurlijk besluit kan worden genomen.

Datum
21-11-2023

Pagina
3 van 5

Financiële kaders 2025

In dit deel van de kaderbrief geven we de financiële kaders en uitgangspunten weer voor de begroting 2025, die in Q2 2024 voor zienswijze aan de raden wordt aangeboden.

Het bestuur OddV heeft ervoor gekozen om de financiering van OddV te wijzigen. In essentie zijn er twee doelen;

- **Betere aansluiting bij uitgangspunten begroting van de gemeenten/partners.**
 - loon- en prijsinflatiecorrectie wordt gebaseerd op dezelfde circulaire gemeentefonds als voor de begroting van de gemeenten
 - Taken met een structureel karakter (langer dan drie jaar uitgevoerd en geen zicht op einde) worden structureel gefinancierd
 - De structurele effecten van het Meerjarig Uitvoeringsplan 2024 worden meegenomen als kader voor de begroting 2025
- **Balans input- en outputfinanciering.** Programma gestuurde producten (bv milieutoezicht) input financiering, vraag gestuurde producten (bv bouwen) output financiering.

Structurele taken die incidenteel zijn gefinancierd

In de DB-vergadering van 7 juli 2023 is een besluit genomen om taken die OddV drie jaar of meer uitvoert te bestempelen als een structurele taak. Deze zullen dan vervolgens in de eerstvolgende kaderbrief worden verwerkt.

Al jaren wordt een kleine 1 miljoen euro van de begroting OddV incidenteel gefinancierd. Incidentele financiering past bij taken/activiteiten die gedurende een of twee jaar worden uitgevoerd en vervolgens eindigen. We constateren echter dat taken die in eerste instantie incidenteel gefinancierd zijn toch structureel van aard zijn. Veelal begint een taak met een incidentele insteek zoals cofinanciering voor b.v. EML-controles, is er vooruitlopend op de Omgevingswet voor gekozen om taken voorlopig maar incidenteel te financieren, is een hogere reguliere VTH-productie of de tussentijdse correctie looninflatie 2023 incidenteel gefinancierd.

Voorbeelden van taken die incidenteel zijn gefinancierd:

- Toezicht en handhaving Energielabel C kantoorgebouwen
- EML-controles (Energie Maatregelen Lijst)
- Taken met betrekking tot ondermijning
- Hoge productie vergunningen en toezicht BRIKS-taken
- Aanpak permanente bewoning verblijfsrecreatie Ede
- Juridische handhaving bouwen/RO voor Barneveld
- Diverse kleinere taken

Met ingang van de begroting 2025 betekent dit dat de gemeenten taken in de omvang van zo'n € 950.000 structureel maken. Het effect is dat jaarlijks terugkerende discussies over incidentele financiering worden voorkomen en OddV voor deze taken vaste formatie kan aannemen.

Voor 2025 heeft dit het volgende structurele effect:

Barneveld	394.000
Ede	428.000
Nijkerk	40.000
Scherpenzeel	17.000
Wageningen	80.000
Provincie	-10.000
totaal	950.000

Loon en prijsinflatiecorrectie

In de DB-vergadering van 7 juli 2023 is een besluit genomen om de systematiek loon- en prijscompensatie beter aan laten sluiten bij de systematiek van de gemeenten. Dit betekent dat we bij het opstellen van de kaderbrief uitgaan van de septembercirculaire 2023 en dat we bij het opstellen van de begroting 2025 de loon- en prijsinflatiecorrectie herrekenen op basis van het Centraal Economisch Plan (CEP) van maart t-1. Dit zijn dezelfde cijfers als waar de gemeenten hun begrotingen van 2025 op baseren.

Uitgaande van de septembercirculaire 2023, met correctie van de verschillen ten opzichte van de septembercirculaire 2022 voor de jaren 2023 en 2024, betekent dit voor de kaderbrief 2025 een loonindexatie 9% en voor de prijsindexatie 2,7%.

Financieel-technische uitgangspunten

De financieel-technische uitgangspunten voor de begroting van het jaar 2025 zijn:

- De begroting van het jaar 2025 voldoet aan het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- De begroting van het jaar 2025 inclusief meerjarenperspectief is structureel sluitend;
- De basis voor het opstellen van een nieuwe begroting is die van de Meerjarenbegroting 2024-2027, jaarschijf 2025 gecorrigeerd met de structurele effecten van de Meerjarige uitvoeringsplannen 2024-2027 van OddV;
- De begroting van het jaar 2025 voldoet aan de door het Dagelijks Bestuur vastgestelde financieringsmethodiek.

Financiële impact

De beschreven aspecten zijn verwerkt in onderstaand overzicht.

Datum
21-11-2023

Pagina
5 van 5

(x € 1.000)	2025	2026	2027	2028
Meerjarenbegroting 2024-2027, jaarschijf 2025	15.590	15.390	15.390	15.390
Autonome en structurele effecten.	951	1.151	1.151	1.151
Loon- en prijsinflatiecorrectie 2025-2028	1.295	1.295	1.295	1.295
Subtotaal	17.836	17.836	17.836	17.836
Omzet per partner				
Barneveld	5.391	5.391	5.391	5.391
Ede	7.408	7.408	7.408	7.408
Nijkerk	3.108	3.108	3.108	3.108
Scherpenzeel	657	657	657	657
Wageningen	1.262	1.262	1.262	1.262
Provincie Gelderland	10	10	10	10
Kaderbrief 2025	17.836	17.836	17.836	17.836

Gedetailleerder overzicht per deelnemende partner over 2025

Opbouw Kaderbrief 2025 (x € 1.000)	Barneveld	Ede	Nijkerk	Scherpenzeel	Wageningen	Provincie	Totaal
Meerjarenbegroting 2024-2027, jaarschijf 2025	4.606	6.442	2.842	592	1.090	19	15.590
structurele effecten Regionaal Meerjarig Uitvoeringsplan 2024	394	428	40	17	80	-9	951
Loon en prijsinflatiecorrectie 2025-2028	392	538	226	48	92	1	1.295
Kaderbrief 2025	5.391	7.408	3.108	657	1.262	10	17.836



Aan
Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei

Onderwerp: aanpassing Financiële verordening en Controleverordening OddV

AB

Datum
5 april 2023

Pagina
1

Behandeld door

Bijlage

Geachte leden van het Algemeen Bestuur,

Vanaf 2023 zal het Dagelijks Bestuur van ODDV zelf een rechtmatigheidsverantwoording op moeten nemen in de jaarrekening en hiervoor de noodzakelijk interne controleprocedures voor moeten uitvoeren en vastleggen. Tot op heden voerde de accountant deze werkzaamheden uit en bracht daarover verslag uit aan het Algemeen Bestuur. Omdat deze verantwoording onderdeel is van de jaarrekening geeft de accountant daarover nog wel een getrouwheidsoordeel in de controleverklaring. Het is van belang om de geldende Financiële verordening en Controleverordening van Omgevingsdienst De Vallei daarmee in overeenstemming te brengen. Ook worden hierbij de termijnen uit de Financiële verordening in overeenstemming gebracht met de Wet gemeenschappelijke regelingen die is ingegaan op 1 juli 2022.

Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei

- gezien het voorstel van het DB van 14 december 2023

BESLUIT:

- De Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2019 in te trekken;
- De Controleverordening d.d. 12-11-2012 in te trekken;
- De Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2023 vast te stellen;
- De Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei 2023 vast te stellen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei, 14 december 2023

de voorzitter
dhr. F. Vermeulen

de secretaris
dhr. H.J. Baakman

Omgevingsdienst De Vallei
Postbus 9024
6710 HM Ede

T 088 – 116 99 00
E info@oddevallei.nl
www.oddevallei.nl

KvK 56714297

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:





Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei

Het algemeen bestuur van Omgevingsdienst De Vallei,

gelet op artikel 212 van de Gemeentewet;
gelet op artikel 216 van de Provinciewet;
gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen;
gelet op de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst De Vallei;

besluit vast te stellen de:

Financiële Verordening 2023 van Omgevingsdienst De Vallei vast te stellen onder gelijktijdige intrekking van de Financiële verordening 2019 Omgevingsdienst De Vallei.

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. administratie:

het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van (onderdelen van) de organisatie van de omgevingsdienst en ten behoeve van de verantwoording die daarover moet worden afgelegd;

b. team/afdeling:

iedere organisatorische eenheid binnen de Omgevingsdienst De Vallei (hierna genoemd: 'de omgevingsdienst') met een eigen rechtstreekse verantwoordelijkheid aan de directeur;

c. inkomsten:

totaal van de baten voor toevoegingen en onttrekkingen van reserves;

d. rechtmatigheidsverantwoording:

de rapportage van het dagelijks bestuur waarbij aangegeven wordt in welke mate de totstandkoming van de financiële beheershandelingen en de vastlegging daarvan overeenstemmen met de relevante wet- en regelgeving.

Artikel 2. Programma-indeling

1. Het AB stelt de Begroting en de programma-indeling vast.
2. Het AB stelt op voorstel van het DB de taakvelden per programma vast.

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:





Artikel 3. Inrichting begroting en jaarstukken

1. Bij de begroting en de jaarstukken worden onder elk van de programma's, het overzicht van algemene dekkingsmiddelen en het overzicht van de overhead de baten en lasten per taakveld weergegeven.
2. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt van de nieuwe investeringen per investering het benodigde investeringskrediet weergegeven en wordt van de lopende investeringen het geautoriseerde investeringskrediet en de raming van de uitputting van het investeringskrediet in het lopende boekjaar weergegeven.
3. In de jaarrekening wordt van de investeringen de uitputting van de geautoriseerde investeringskredieten en de actuele raming van de totale uitgaven en inkomsten weergegeven.
4. In het overzicht van de incidentele baten en lasten per programma, worden per programma alle posten vanaf € 25.000 afzonderlijk gespecificeerd.

Artikel 4. Kaders begroting

1. Het DB biedt uiterlijk 15 januari van het lopende begrotingsjaar de begrotingsuitgangspunten aan het AB aan over de kaders en uitgangspunten voor het volgende begrotingsjaar.
2. Het AB stelt deze uitgangspunten uiterlijk 1 maart vast.
3. Het DB zendt deze kadernota vóór 30 april ter informatie aan de raden en Staten van de deelnemers.
4. Indien de begroting voor het volgende begrotingsjaar vóór 30 april ter informatie aan de raden en Staten van de deelnemers wordt verzonden dan is lid 3 niet van toepassing.

Artikel 5. Autorisatie begroting, begrotingswijzigingen en investeringskredieten

1. Het AB autoriseert met het vaststellen van de begroting de baten en de lasten per programma.
2. Het AB is bevoegd tot het wijzigen van de begroting (begrotingswijzigingen vaststellen).
3. Indien het dagelijks bestuur voorziet dat een geautoriseerd budget of investeringskrediet dreigt te worden overschreden, wordt dit door het dagelijks bestuur in de eerstvolgende AB vergadering aan het



algemeen bestuur gemeld. Het dagelijks bestuur voegt hierbij een voorstel voor wijziging van het budget of het investeringskrediet of een voorstel voor bijstelling van het beleid.

4. Het AB verleent het DB mandaat om te besluiten tot technische begrotingswijzigingen. Dit zijn wijzigingen waarbij eventueel op programmaniveau een mutatie is op het totaal van de baten e/o lasten, maar waarbij:
 - a. er geen sprake is van nieuw beleid;
 - b. het onderwerp niet politiek gevoelig is / er is geen politieke impact;
 - c. er geen wijziging in de doelstellingen van een programma optreedt;
 - d. er geen sprake is van resultaat bepalen / - bestemmen (m.u.v. actualiseren planning investeringen);
 - e. Er geen sprake is van wijziging van de totale deelnemersbijdrage van de partners aan de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 6. Tussentijdse rapportage

1. Het DB informeert het AB door middel van tussentijdse rapportages over de realisatie van de begroting van de gemeente over de eerste 4 maanden en de eerste 8 maanden van het lopende boekjaar.
2. In de tussenrapportages worden afwijkingen op de oorspronkelijke ramingen van de baten en lasten van taakvelden, prioriteiten en investeringskredieten in de begroting groter dan € 50.000 toegelicht.

Artikel 7. Waardering & afschrijving vaste activa

1. Op vaste activa wordt lineair afgeschreven op basis van historische kostprijs en economische levensduur.

Artikel 8. Reserves en voorzieningen

1. In de beleidsbegroting, de financiële begroting, het jaarverslag en de jaarrekening vindt geen toerekening van rente over de reserves en voorzieningen aan de taakvelden plaats.
2. Het DB biedt het AB periodiek een notitie reserves en voorzieningen aan. Deze notitie wordt door het AB vastgesteld en behandeld:
 - a. de vorming en besteding van reserves;

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



gemeente

Wageningen

provincie
Gelderland



- b. de vorming en besteding van voorzieningen.
3. Bij een voorstel voor de instelling van een bestemmingsreserve voor een investeringsvoornemen wordt minimaal aangegeven:
- a. het specifieke doel van de reserve;
 - b. de voeding van de reserve;
 - c. de maximale hoogte van de reserve; en
 - d. de maximale looptijd.
4. Als een bestemmingsreserve voor een investeringsvoornemen binnen de aangegeven maximale looptijd niet heeft geleid tot een investering, valt de bestemmingsreserve vrij en wordt deze aan de algemene reserve toegevoegd.

Artikel 9. Kostprijsberekening

1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen en diensten die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, wordt een extracomptabel stelsel van kostentoe rekening gehanteerd. Bij deze kostentoe rekening worden naast de directe kosten, de overheadkosten en de rente van de inzet van vreemd vermogen, reserves en voorzieningen voor de financiering van de in gebruik zijnde activa betrokken.
2. Bij de directe kosten worden betrokken de bijdragen aan en onttrekkingen van voorzieningen voor de noodzakelijke vervanging van de betrokken activa en de afschrijvingskosten van de in gebruik zijnde activa.
3. Voor de toerekening van de overheadkosten worden de overheadkosten die kunnen worden betrokken in de aangifte vennootschapsbelasting, binnen het taakveld overhead apart geadministreerd en voor de belastingaangifte aan de kostprijs van de vennootschapsbelastingplichtige activiteiten toegerekend.
4. Voor de toerekening van de overheadkosten aan de kostprijs goederen en diensten die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, voor zover dat niet activiteiten als bedoeld in het tweede en derde lid betreffen, wordt uitgegaan van een aandeel in de totale overheadkosten ter grootte van de geraamde directe kosten van de economische categorieën 1.1 Salarissen en sociale lasten en 3.5.1



Ingeleend personeel die worden besteed aan de desbetreffende goederen, werken, diensten en heffingen, gedeeld door de totale geraamde directe kosten van de economische categorieën 1.1 Salarissen en sociale lasten en 3.5.1 Ingeleend personeel.

5. In afwijking van het eerste lid worden bij vennootschapsbelastingplichtige activiteiten alleen de rentekosten voor de inzet van vreemd vermogen aan de kostprijs toegerekend.

Artikel 10. Prijzen economische activiteiten

Voor de levering van goederen, diensten of werken door de omgevingsdienst aan overheidsbedrijven en derden waarbij de omgevingsdienst in concurrentie met marktpartijen treedt, wordt de werkelijke kosten in rekening gebracht.

Artikel 11. Vaststelling prijzen

1. Het algemeen bestuur stelt de kaders vast voor de prijzen van de door de omgevingsdienst geleverde diensten.
2. De besluiten voor het vaststellen van nieuwe prijzen en het wijzigen van prijzen worden door het algemeen bestuur vastgesteld.
3. Alvorens het rekeningresultaat te bepalen, vindt een controle plaats op de opbrengsten en kosten van niet-wettelijke taken. Een winst op deze "commerciële" activiteiten wordt terugbetaald aan de opdrachtgevers zodat deze de nacalculatorische kostprijs in rekening hebben gekregen.

Artikel 12. Financieringsfunctie

Het dagelijks bestuur neemt bij het uitvoeren van de financieringsfunctie de richtlijnen in acht, zoals opgenomen in het treasurystatuut.

Artikel 13. Bedrijfsvoering

Het dagelijks bestuur neemt in de paragraaf bedrijfsvoering van de begroting en de jaarstukken, naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 14 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, in ieder geval op:

1. de omvang, opbouw en ontwikkeling van het personeelsbestand en de loonkosten;
2. de kosten van inhuur derden;
3. de huisvestingskosten;

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



gemeente

Wageningen

provincie
Gelderland



4. een toelichting op alle afwijkingen in rechtmatigheid, die in de rechtmatigheidsverantwoording zijn opgenomen, voor zover deze de rapportagegrens, zoals bedoeld in artikel 6.2 overschrijden en eventueel welke maatregelen worden genomen om deze afwijkingen in de toekomst te voorkomen;

Artikel 14. Administratie

De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij dienstbaar is voor:

1. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen van de omgevingsdienst als geheel en van de afdelingen;
2. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van activa met economisch nut, activa met maatschappelijk nut, voorraden, vorderingen, schulden, en contracten;
3. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties.
4. Het afleggen van verantwoording door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.

Artikel 15. Financiële organisatie

Het dagelijks bestuur draagt zorg voor:

1. een eenduidige indeling van de dienstorganisatie en een eenduidige toewijzing van de taken van de omgevingsdienst aan de teams/afdelingen;
2. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden, verantwoordelijkheden, zodat aan de eisen van interne controle wordt voldaan en de betrouwbaarheid van de verstrekte informatie aan beleids- en beheersorganen is gewaarborgd;
3. de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringskredieten;
4. de kostenverdeelsleutels voor het eenduidig toewijzen van de lasten en baten aan de producten en de programma's opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan.

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



gemeente

Wageningen

provincie
Gelderland



Artikel 16. Interne controle

1. Het Dagelijks Bestuur zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. In de rechtmatigheidsverantwoording bij de jaarrekening rapporteert het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur over afwijkingen met een verantwoordingsgrens van 1% van de totale lasten van de begroting, inclusief de dotaties aan de reserves.
2. Bij afwijkingen rapporteert het dagelijks bestuur daarover in de rechtmatigheidsverantwoording, zoals beschreven in artikel 14 lid 4 van deze verordening. Daarnaast informeert het dagelijks bestuur het algemeen bestuur over genomen maatregelen tot herstel van de tekortkomingen.

Artikel 17. Begrotingscriterium in de rechtmatigheidsverantwoording

1. Het begrotingscriterium is een criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op de grenzen van de baten en lasten in de door het algemeen bestuur geautoriseerde begroting van exploitatie en investeringskredieten en de hiermee samenhangende programma's, waarbinnen de financiële beheershandelingen tot stand moeten zijn gekomen;
2. Bij investeringsprojecten wordt de begrotingsrechtmatigheid beoordeeld op het niveau van het totaal gevoteerde kredietbedrag. Een overschrijding van het jaarbudget, passend binnen het totaal bedrag van het krediet, wordt daarmee als rechtmatig beschouwd.
3. Uitgangspunt is dat iedere afwijking van de begroting als onrechtmatig wordt beschouwd. Afwijkingen worden als acceptabel aangemerkt in de volgende situaties:
 - a. Er is sprake van een overschrijding waarbij direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren.
 - b. Kostenoverschrijdingen die passen binnen het bestaande beleid, maar die niet tijdig konden worden gesignaleerd. Bijvoorbeeld vanwege een open-einde regeling.
 - c. De over- en onderschrijding is geautoriseerd door middel van de vaststelling van een tussentijdse rapportage.
 - d. De afwijkingen in de jaarrekening worden gemeld en toegelicht.



Artikel 18. Intrekken oude verordening en overgangsrecht

De Financiële verordening 2019 van Omgevingsdienst De Vallei wordt ingetrokken.

Artikel 19. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op het moment van bekendmaking en heeft terugwerkende kracht tot 1 januari 2023. De verordening is van toepassing op de begroting, de jaarstukken en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar 2023.

Artikel 20. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2023.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei, 14 december 2023

de voorzitter
dhr. F. Vermeulen

de secretaris
dhr. H.J. Baakman



Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei

Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei;

gelet op artikel 213 Gemeentewet;
gelet op artikel 217 van de Provinciewet;
gelet op het Besluit accountantscontrole gemeenten;
gelet op de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst De Vallei;

besluit vast te stellen de:

Verordening voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van Omgevingsdienst De Vallei.

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. accountant
een door het Algemeen Bestuur benoemde:
registeraccountant of accountant-administratieconsulent met een aantekening in het inschrijvingsregister als bedoeld in het derde lid van artikel 36, Wet op de Accountant-Administratieconsulenten of organisatie waarin voor de accountantscontrole bevoegde accountants samenwerken, belast met de controle van jaarrekening.
- b. accountantscontrole
de controle uitgevoerd door het Algemeen Bestuur benoemde accountant van:
 - het getrouwe beeld van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten, de grootte en samenstelling van het vermogen en de opgenomen rechtmatigheidsverklaring door het Dagelijks Bestuur;
 - het in overeenstemming zijn van de door het dagelijks bestuur opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet c.q. artikel 190 Provinciewet;
 - de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken;waarbij de nadere regels in acht worden genomen die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van het zesde lid van artikel 213 Gemeentewet c.q. het zesde lid van artikel 217 Provinciewet.
- c. deelverantwoording
een in opdracht van het Algemeen Bestuur ten behoeve van de verslaglegging opgestelde verantwoording van een afzonderlijke

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:





organisatie-eenheid binnen de gemeentelijke organisatie, welke verantwoordelijkheid onderdeel uit maakt van de jaarrekening.

Artikel 2. Opdrachtverlening accountantscontrole

1. De accountantscontrole wordt opgedragen aan een door het Algemeen Bestuur te benoemen accountant. Het Algemeen Bestuur stelt voorafgaande aan de benoeming van de accountant de periode van benoeming vast.
2. Het Algemeen Bestuur stelt voor de aanbesteding van de accountantscontrole het programma van eisen vast. Het programma van eisen bevat in ieder geval een vermelding van:
 - a. de toe te passen goedkeurings- en rapporteringstoleranties bij de controle van de jaarrekening;
 - b. de inrichtingseisen voor het verslag van bevindingen;
 - c. de posten van de jaarrekening, waaraan de accountant bij zijn controle specifiek aandacht dient te besteden.
3. De uiteindelijke vaststelling van de opdracht en de keuze van de uitvoerende partner wordt gedaan door het Algemeen Bestuur.

Artikel 3. Informatieverstrekking door het Dagelijks Bestuur

1. Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling van de jaarrekening conform de geldende interne - en externe wet- en regelgeving en overlegt deze aan de accountant voor controle.
2. Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor dat alle aan de jaarrekening ten grondslag liggende verordeningen, nota's, collegebesluiten, deelverantwoordingen, administraties, plannen, overeenkomsten, berekeningen e.d. voor de accountant ter inzage liggen en goed toegankelijk zijn.
3. Bij de jaarrekening bevestigt het Dagelijks Bestuur schriftelijk aan de accountant, dat alle hen bekende informatie van belang voor de oordeelsvorming van de accountant is verstrekt.
4. Het Dagelijks Bestuur overlegt de gecontroleerde jaarrekening samen met de accountantsverklaring en het verslag van bevindingen voor uiterlijk 1 april aan het Algemeen Bestuur.
5. Alle informatie die na afgifte van de accountantsverklaring en voor behandeling van de jaarrekening in het Algemeen Bestuur beschikbaar komt en die van invloed is op het beeld dat de jaarrekening geeft, wordt terstond door het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur en de accountant gemeld.

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:





Artikel 4. Inrichting accountantscontrole

1. De accountant bepaalt binnen het kader van de opdrachtverlening de wijze waarop de accountantscontrole wordt ingericht, alsmede de aard en de omvang van de daarbij behorende werkzaamheden.
2. De accountant bepaalt binnen het kader van de opdrachtverlening de frequentie van de uit te voeren controles. De accountant kan de controlewerkzaamheden zonder voorafgaande kennisgeving uitvoeren.
3. Ter bevordering van een efficiënte en doeltreffende accountantscontrole vindt periodiek (afstemmings-)overleg plaats tussen de accountant en functionarissen van of namens de omgevingsdienst.

Artikel 5. Toegang tot informatie

1. De accountant is bevoegd tot het opnemen van alle kassen, waardepapieren en voorraden en het inzien van alle boeken, notulen, brieven, computerbestanden en overige bescheiden, waarvan hij inzage voor de accountantscontrole nodig oordeelt. Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor dat de accountant voor de uitvoering van zijn controlewerkzaamheden een onbelemmerde toegang heeft tot alle kantoren, magazijnen, werkplaatsen, terreinen en informatiedragers van de omgevingsdienst.
2. De accountant is bevoegd om van alle ambtenaren mondelinge en schriftelijke inlichtingen en verklaringen te verlangen die hij voor de uitvoering van zijn opdracht denkt nodig te hebben. Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor, dat de desbetreffende ambtenaren hieraan hun medewerking verlenen,.
3. Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor, dat alle organisatie-eenheden van de omgevingsdienst zijn gehouden de accountant alle informatie te verstrekken, opdat de accountant zich een juist en volledig oordeel kan vormen over de rechtmatige totstandkoming van baten, lasten, balansmutaties en het gevoerde beheer en over de getrouwheid van de daarover verstrekte informatie.

Artikel 6. Overige controles en opdrachten

1. Het Dagelijks Bestuur kan de door het Algemeen Bestuur benoemde accountant opdracht geven tot het uitvoeren van specifieke werkzaamheden met betrekking tot de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid voor zover de onafhankelijkheid van de accountant daarmee niet in het geding komt. Het Dagelijks Bestuur informeert het Algemeen Bestuur vooraf over deze aan de accountant te verstrekken opdrachten.
2. Het Dagelijks Bestuur draagt de zorg voor de uitvoering van het beleid betreffende de specifieke uitkeringen volgens de wettelijke eisen van rechtmatigheid. Het Dagelijks Bestuur is voor de controle van de

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



gemeente

Wageningen

provincie
Gelderland



rechtmatige besteding van specifieke uitkeringen bevoegd de opdracht te verlenen aan een andere dan de door het Algemeen Bestuur benoemde accountant, indien dit in het belang van de omgevingsdienst is.

3. Het Dagelijks Bestuur draagt de zorg voor de verantwoording aan derden (Belastingdienst, ABP, Sociale verzekeringsbank, CBS, e.d.) en neemt hierbij de gestelde controle-eisen in acht. Indien een deel van deze vereisten moet worden uitgevoerd door een accountant, is het Dagelijks Bestuur bevoegd hiervoor de opdracht te verlenen aan een andere dan de door het Algemeen Bestuur benoemde accountant, indien dit in het belang van de omgevingsdienst is.

Artikel 7. Rapportering

1. Indien de accountant bij een controle afwijkingen constateert die leiden tot het niet afgeven van een goedkeurende verklaring, meldt hij deze terstond schriftelijk aan het Algemeen Bestuur en zendt een afschrift hiervan aan het Dagelijks Bestuur.
2. In aanvulling op het in de wet voorgeschreven verslag van bevindingen brengt de accountant over de door hem uitgevoerde (deel)controles verslag uit over zijn bevindingen van niet bestuurlijk belang aan de verantwoordelijke ambtenaar van de omgevingsdienst.
3. De accountantsverklaring en het verslag van bevindingen worden voor verzending aan het Algemeen Bestuur door de accountant aan het Dagelijks Bestuur voorgelegd met de mogelijkheid voor het Dagelijks Bestuur om op deze stukken te reageren.
4. De accountant bespreekt voorafgaand aan het algemeen bestuursbehandeling van de jaarstukken het verslag van bevindingen met (een voor dit doel door het Algemeen Bestuur ingestelde vertegenwoordiging van) het Algemeen Bestuur.

Artikel 8. Intrekken oude verordening en overgangsrecht

De Controleverordening van 12 november 2012 wordt ingetrokken.

Artikel 9. Bekendmaking en inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op het moment van bekendmaking en heeft terugwerkende kracht tot 1 januari 2023. De verordening is van toepassing op de accountantscontrole van de jaarrekening (en deelverantwoordingen) van het verslagjaar 2023 en later.

Artikel 10. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei 2023".

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:





Omgevingsdienst
De Vallei

Aldus besloten in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van
Omgevingsdienst De Vallei, 14 december 2023

de voorzitter
dhr. F. Vermeulen

de secretaris
dhr. H.J. Baakman

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



Wijzigingsvoorstellen Financiële verordening:

Voorstel OddV nieuw	ODDV-oud
<p>Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei,</p> <p>gelet op artikel 212 van de gemeentewet; gelet op artikel 216 van de Provinciewet; gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen; gelet op de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst De Vallei;</p> <p>besluit vast te stellen de: Financiële Verordening 2023 van Omgevingsdienst De Vallei vast te stellen onder gelijktijdige intrekking van de Financiële verordening 2019 Omgevingsdienst De Vallei.</p>	<p>Het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst De Vallei,</p> <p>gelet op artikel 212 van de gemeentewet; gelet op artikel 216 van de Provinciewet; gelet op artikel 57 van de Wet gemeenschappelijke regelingen; gelet op de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst De Vallei;</p> <p>besluit vast te stellen de: Financiële Verordening 2019 van Omgevingsdienst De Vallei vast te stellen onder gelijktijdige intrekking van de Financiële verordening 2016 Omgevingsdienst De Vallei.</p>
<p>Artikel 1. Definities</p> <p>In deze verordening wordt verstaan onder:</p> <p>1. administratie:</p> <p>het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van (onderdelen van) de organisatie</p>	<p>Artikel 1. Definities</p> <p>In deze verordening wordt verstaan onder:</p> <p>5. administratie:</p> <p>het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van (onderdelen van) de</p>

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



<p>van de omgevingsdienst en ten behoeve van de verantwoording die daarover moet worden afgelegd.</p> <p>2. team/afdeling:</p> <p>iedere organisatorische eenheid binnen Omgevingsdienst De Vallei (hierna genoemd: 'de omgevingsdienst') met een eigen rechtstreekse verantwoordelijkheid aan de directeur</p> <p>3. inkomsten:</p> <p>totaal van de baten voor toevoegingen en onttrekkingen van reserves;</p> <p>4. rechtmatigheidsverantwoording:</p> <p>de rapportage van het dagelijks bestuur waarbij aangegeven wordt in welke mate de totstandkoming van de financiële beheershandelingen en de vastlegging daarvan overeenstemmen met de relevante wet- en regelgeving.</p>	<p>organisatie van de omgevingsdienst en ten behoeve van de verantwoording die daarover moet worden afgelegd.</p> <p>6. team/afdeling:</p> <p>iedere organisatorische eenheid binnen Omgevingsdienst De Vallei (hierna genoemd: 'de omgevingsdienst') met een eigen rechtstreekse verantwoordelijkheid aan de directeur</p> <p>7. inkomsten:</p> <p>totaal van de baten voor toevoegingen en onttrekkingen van reserves;</p>
---	--



<p>Artikel 4. Kaders begroting</p> <ol style="list-style-type: none">1. Het DB biedt uiterlijk 15 januari van het lopende begrotingsjaar de begrotingsuitgangspunten aan het AB aan over de kaders en uitgangspunten voor het volgende begrotingsjaar.2. Het AB stelt deze uitgangspunten uiterlijk 1 maart vast.3. Het DB zendt deze kadernota vóór 30 april ter informatie aan de raden en Staten van de deelnemers.4. Indien de begroting voor het volgende begrotingsjaar vóór 30 april ter informatie aan de raden en Staten van de deelnemers wordt verzonden dan is lid 3 niet van toepassing.	<p>Artikel 4. Kaders begroting</p> <ol style="list-style-type: none">5. Het DB biedt uiterlijk 15 januari van het lopende begrotingsjaar de begrotingsuitgangspunten aan het AB aan over de kaders en uitgangspunten voor het volgende begrotingsjaar.6. Het AB stelt deze uitgangspunten uiterlijk 1 maart vast.7. Het DB zendt deze kadernota vóór 15 april ter informatie aan de raden en Staten van de deelnemers. <p>Indien de begroting voor het volgende begrotingsjaar vóór 15 april ter informatie aan de raden en Staten van de deelnemers wordt verzonden dan is lid 3 niet van toepassing.</p>
<p>Artikel 13. Bedrijfsvoering</p> <p>Het dagelijks bestuur neemt in de paragraaf bedrijfsvoering van de begroting en de jaarstukken, naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 14 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, in ieder geval op:</p> <ol style="list-style-type: none">1. de omvang, opbouw en ontwikkeling van het personeelsbestand en de loonkosten;	<p>Artikel 13. Bedrijfsvoering</p> <p>In de paragraaf bedrijfsvoering bij de begroting en de jaarstukken neemt het college naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 14 van het Besluit</p>



<ol style="list-style-type: none">2. de kosten van inhuur derden;3. de huisvestingskosten;4. een toelichting op alle afwijkingen in rechtmatigheid, die in de rechtmatigheidsverantwoording zijn opgenomen, voor zover deze de rapportagegrens, zoals bedoeld in artikel 6.2 overschrijden en eventueel welke maatregelen worden genomen om deze afwijkingen in de toekomst te voorkomen;	begroting en verantwoording provincies en gemeenten in ieder geval op: <ol style="list-style-type: none">a. de omvang, opbouw en ontwikkeling van het personeelsbestand en de loonkosten;b. de kosten van inhuur derden;c. de huisvestingskosten;d. de automatiseringskosten.
<p>Artikel 14. Administratie</p> <p>De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij dienstbaar is voor:</p> <ol style="list-style-type: none">1. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen van de omgevingsdienst als geheel en van de afdelingen;2. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van activa met economisch nut, activa met maatschappelijk nut, voorraden, vorderingen, schulden, en contracten;	<p>Artikel 14. Administratie</p> <p>De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij dienstbaar is voor:</p> <ol style="list-style-type: none">1. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen van de omgevingsdienst als geheel en van de afdelingen;2. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van activa met economisch nut, activa met maatschappelijk nut, voorraden, vorderingen, schulden, en contracten;



<p>3. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties.</p> <p>4. Het afleggen van verantwoording door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.</p>	<p>3. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties.</p>
<p>Artikel 16. Interne controle</p> <p>1. Het Dagelijks Bestuur zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. In de rechtmatigheidsverantwoording bij de jaarrekening rapporteert het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur over afwijkingen met een verantwoordingsgrens van 1% van de</p>	<p>Artikel 16. Interne controle</p> <p>1. Het DB zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder a, van de Gemeentewet, en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder b, van de Gemeentewet, voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen neemt het DB maatregelen tot herstel.</p>



<p>totale lasten van de begroting, inclusief de dotaties aan de reserves.</p> <p>2. Bij afwijkingen rapporteert het dagelijks bestuur daarover in de rechtmatigheidsverantwoording, zoals beschreven in artikel 14 lid 4 van deze verordening. Daarnaast informeert het dagelijks bestuur het algemeen bestuur over genomen maatregelen tot herstel van de tekortkomingen.</p>	
<p>Artikel 17. Begrotingscriterium in de rechtmatigheidsverantwoording</p> <p>1. Het begrotingscriterium is een criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op de grenzen van de baten en lasten in de door het algemeen bestuur geautoriseerde begroting van exploitatie en investeringskredieten en de hiermee samenhangende programma's, waarbinnen de financiële beheershandelingen tot stand moeten zijn gekomen;</p> <p>2. Bij investeringsprojecten wordt de begrotingsrechtmatigheid beoordeeld op het niveau van het totaal gevoteerde kredietbedrag. Een overschrijding van het jaarbudget, passend</p>	



<p>binnen het totaal bedrag van het krediet, wordt daarmee als rechtmatig beschouwd.</p> <p>3. Uitgangspunt is dat iedere afwijking van de begroting als onrechtmatig wordt beschouwd. Afwijkingen worden als acceptabel aangemerkt in de volgende situaties:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Er is sprake van een overschrijding waarbij direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren.b. Kostenoverschrijdingen die passen binnen het bestaande beleid, maar die niet tijdig konden worden gesignaleerd. Bijvoorbeeld vanwege een open-einde regeling.c. De over- en onderschrijding is geautoriseerd door middel van de vaststelling van een tussentijdse rapportage.d. De afwijkingen in de jaarrekening worden gemeld en toegelicht.	
Artikel 18. Intrekken oude verordening en overgangsrecht	Artikel 17. Intrekken oude verordening en overgangsrecht De financiële verordening 2016 van Omgevingsdienst De



De financiële verordening 2019 van Omgevingsdienst De Vallei wordt ingetrokken.	Vallei wordt ingetrokken.
Artikel 19. Inwerkingtreding en citeertitel Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2023, met dien verstande dat zij van toepassing is op de begroting, de jaarstukken en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar 2023 in werking op het moment van bekendmaking.	Artikel 18. Inwerkingtreding en citeertitel Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2019, met dien verstande dat zij van toepassing is op de begroting, de jaarstukken en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar 2019 in werking op het moment van bekendmaking.
Artikel 20. Citeertitel Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2023.	Artikel 19. Citeertitel Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening Omgevingsdienst De Vallei 2019.

Omgevingsdienst De Vallei werkt in opdracht van:



Wijzigingsvoorstellen Controleverordening

Artikel 1. Definities

a. accountant

een door het Algemeen Bestuur benoemde:

registeraccountant of accountant-administratieconsulent met een aantekening in het inschrijvingsregister als bedoeld in het derde lid van artikel 36, Wet op de Accountant-Administratieconsulenten of organisatie waarin voor de accountantscontrole bevoegde accountants samenwerken, belast met de controle van jaarrekening.

b. accountantscontrole

de controle van de jaarrekening uitgevoerd door de door het Algemeen Bestuur benoemde accountant van:

- het getrouwe beeld van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten, de grootte en samenstelling van het vermogen en de opgenomen rechtmatigheidsverklaring door het Dagelijks Bestuur;
- het in overeenstemming zijn van de door het dagelijks bestuur opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet c.q. artikel

Artikel 1. Definities

a. accountant

een door het Algemeen Bestuur benoemde:

registeraccountant of accountant-administratieconsulent met een aantekening in het inschrijvingsregister als bedoeld in het derde lid van artikel 36, Wet op de Accountant-Administratieconsulenten of organisatie waarin voor de accountantscontrole bevoegde accountants samenwerken, belast met de controle van jaarrekening.

b. accountantscontrole

de controle van de jaarrekening uitgevoerd door de door het Algemeen Bestuur benoemde accountant van:

- het getrouwe beeld van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten en de grootte en samenstelling van het vermogen;
- het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties;
- het in overeenstemming zijn van de door het dagelijks bestuur opgestelde jaarrekening met de bij of



<p>190 Provinciewet;</p> <ul style="list-style-type: none">- de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken; <p>waarbij de nadere regels in acht worden genomen die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van het zesde lid van artikel 213 Gemeentewet c.q. het zesde lid van artikel 217 Provinciewet,</p> <p>c. <u>deelverantwoording</u> een in opdracht van het Algemeen Bestuur ten behoeve van de verslaglegging opgestelde verantwoording van een afzonderlijke organisatie-eenheid binnen de gemeentelijke organisatie, welke verantwoording onderdeel uit maakt van de jaarrekening.</p>	<p>krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet c.q. artikel 190 Provinciewet;</p> <ul style="list-style-type: none">- de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken; <p>waarbij de nadere regels in acht worden genomen die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van het zesde lid van artikel 213 Gemeentewet c.q. het zesde lid van artikel 217 Provinciewet,</p> <p>c. <u>rechtmatigheid in het kader van de accountantscontrole</u> het overeenstemmen van het tot stand komen van de financiële beheershandelingen en de vastlegging daarvan met de relevante wet- en regelgeving, zoals bedoeld in het Besluit accountantscontrole gemeenten.</p> <p>d. <u>deelverantwoording</u> een in opdracht van het Algemeen Bestuur ten behoeve van de verslaglegging opgestelde verantwoording van een</p>
--	--



	afzonderlijke organisatie-eenheid binnen de gemeentelijke organisatie, welke verantwoording onderdeel uit maakt van de jaarrekening.
Artikel 8. Intrekken oude verordening en overgangsrecht De Controleverordening van 12 november 2012 wordt ingetrokken.	
Artikel 9. Bekendmaking en inwerkingtreding Deze verordening treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2023. De verordening is van toepassing op de accountantscontrole van de jaarrekening (en deelverantwoordingen) van het verslagjaar 2023 en later.	Artikel 8. Bekendmaking en inwerkingtreding Deze verordening treedt in werking op de dag volgend op de dag van bekendmaking, met dien verstande dat zij van toepassing is op de accountantscontrole van de jaarrekening (en deelverantwoordingen) van het verslagjaar 2013 en later.
Artikel 10. Citeertitel Deze verordening wordt aangehaald als "Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei 2023 .	Artikel 9. Citeertitel Deze verordening wordt aangehaald als "Controleverordening Omgevingsdienst De Vallei 2013".